

市民税・府民税証明交付申請書

(あて先) 寝屋川市長 年 月 日

※本人確認ができる身分証明書等の提示が必要です。

窓口に來られた方の 現住所 ※本人、同居の親族以外の方は、委任状もしくは代理人選任届が必要です。

フリガナ		生 年 月 日	
氏名		年 月 日生	
電話()-()-()		証明者との関係	

どなたの証明が必要ですか。

現住所

※寝屋川市外に転出された場合は寝屋川市在住時の住所も記入してください。

フリガナ		生 年 月 日	
氏名		年 月 日生	

必要な証明書の□にチェックして、年度と枚数を記入してください。

必要な証明書	<input type="checkbox"/> 課税証明 (全て表示)	年度・通数	年度()	年中の所得金額記載のもの	通
	<input type="checkbox"/> 所得証明 (控除内容は非表示)		年度()	年中の所得金額記載のもの	通
	<input type="checkbox"/> その他 ()		年度()	年中の所得金額記載のもの	通

使用目的 (提出先)	<input type="checkbox"/> 公営住宅入居・更新(課税証明)	<input type="checkbox"/> 金融機関
	<input type="checkbox"/> 年金申請(課税証明)	<input type="checkbox"/> 保証人
	<input type="checkbox"/> 奨学金・保育所・幼稚園	<input type="checkbox"/> 児童手当申請(課税証明)
	<input type="checkbox"/> 扶養調査	<input type="checkbox"/> その他()

※受付担当記入欄

確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証	<input type="checkbox"/> 身分証明書	<input type="checkbox"/> キャッシュカード(クレジットカード)
	<input type="checkbox"/> 健康保険証	<input type="checkbox"/> パスポート	<input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他()

証明書交付番号	—	受付	
---------	---	----	--

市民税・府民税の課税証明・所得証明について

1 証明の種類

- ①課税証明… 収入金額、所得金額、所得控除額、税額等を記載します。
- ②所得証明… 収入金額、所得金額、課税標準額のみを記載します。(所得控除の内容は記載しません。)

2 申請時に必要なもの

- ①『市民税・府民税証明交付申請書』(左の書類)
- ②窓口に來られる人の本人確認ができるもの(コピー不可)
※ 運転免許証など顔写真付きのものは1点、健康保険証など顔写真がないものは2点必要となります。
- ③本人、同居の親族以外の申請には、委任状もしくは代理人選任届が必要です。

3 交付手数料

1年度1通あたり300円

★郵送による申請の場合

- ◆ 次のものを同封して、下記郵送先まで送ってください。
 - ①『市民税・府民税証明交付申請書』(左の書類)
 - ② 郵便局の定額小為替(金額に過不足のないよう、必要通数分の定額小為替を郵便局で購入してください。)
 - ③返信用封筒(定型封筒に宛名を記入し、84円切手を貼ってください。)
※ 返信用封筒の宛先には必ず納税義務者(もしくは代理人)の現住所・氏名を記入してください。
 - ④ 本人以外が申請する場合は、委任状、本人及び代理人それぞれの本人確認ができるものの写しが必要です。
※ 運転免許証など顔写真付きのものは1点、健康保険証など顔写真がないものは2点必要となります。

切り取り線

★★市民税・府民税証明に関するお問い合わせ及び郵送先★★

〒572-8555 大阪府寝屋川市本町1番1号
寝屋川市 市民サービス部 (市民税担当)
電話072(813)1114(直通)