

住民票写し等交付申請書(法人用)

(あて先)寝屋川市長

令和 年 月 日

申請する法人	所在地			
	電話番号	()		
御担当者	会社名			
	代表者氏名	印(社印)		
御担当者	住所			
	氏名			
どなたの何がいますか	住所	寝屋川市 番 号		
	フリガナ氏名	生年月日 年 月 日		
	住民票の写しは、原則として下記項目を省略しています。必要な方は、○で囲んでください。 1 世帯主氏名・続柄 2 本籍地・筆頭者			
	上記が必要な理由			
	世帯全員の住民票	通	消除された住民票	通
	世帯一部の住民票	通	住民票記載事項証明	通
(具体的に)				

・手数料 1通 300円(郵送の場合は定額小為替を同封してください)

以下の書類等が必要となります。

- ・来庁される方の本人確認書類(運転免許証、マイナンバーカード等顔写真付きのもの)
- ・請求することに正当な理由があることを明らかにする資料
- ・法人が請求者の場合は社員証
(法人が請求者の場合は、申請書に社印の押印が必要です)

送付先は下記のとおりです。

〒572-8544
大阪府寝屋川市早子町12-16
寝屋川市市民サービス部(証明発行担当)

※申請されてから証明書が届くまで、一週間程度要する場合がありますので、お急ぎの場合は速達をご利用ください。