様式第1号

重要事項説明書

記入年月日	2026年　7月　1日
記入者名	三原　英樹
所属・職名	施設長

1 事業主体概要

名称	(ふりがな)かぶしきがいしゃおおさかほーむけあさーびす 株式会社大阪ホームケアサービス	
法人番号	8120101033185	
主たる事務所の所在地	〒　583-0864 大阪府羽曳野市羽曳が丘四丁目１８番３号	
連絡先	電話番号／ＦＡＸ番号	072-931-2355　/　072-931-2730
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http://www.medi-care.co.jp
代表者（職名／氏名）	代表取締役　／　松下　佳代	
設立年月日	１９８８年４月２６日	
主な実施事業	※別添１（別に実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	(ふりがな)ゆうりょうろうじんほおーむ　けあほーむねやがわ 有料老人ホーム　ケアホーム寝屋川	
届出・登録の区分	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第２９条第１項に規定する届出	
有料老人ホームの類型	住宅型	
所在地	〒　５７２-００６４ 大阪府寝屋川市対馬江東町３番１号	
主な利用交通手段	京阪寝屋川市駅から京阪バス　対馬江下車徒歩５分 谷町線大日駅から京阪バス　対馬江下車徒歩５分	
連絡先	電話番号	０７２-８３０-５７００
	ＦＡＸ番号	０７２-８３０-５７２０
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http://www.medi-care.co.jp
管理者（職名／氏名）	管理者　／　三原　英樹	
有料老人ホーム事業開始日／届出受理日・登録日（登録番号）	2018年8月1日　／　2018年9月10日	

3 建物概要

土地	権利形態	賃借権	抵当権	なし	契約の自動更新	なし			
	賃貸借契約の期間		2018年7月1日	～		2068年6月30日			
	面積	876.5 ㎡							
建物	権利形態	所有権	抵当権	なし	契約の自動更新	なし			
	賃貸借契約の期間			～					
	延床面積	1,537.7 ㎡（うち有料老人ホーム部分		1,378.0 ㎡）					
	竣工日	2018年6月15日		用途区分	デイサービス、老人ホーム				
	耐火構造	耐火建築物	その他の場合：						
	構造	鉄筋コンクリート造	その他の場合：						
	階数	3 階	（地上	3 階、地階	階）				
	サ高住に登録している場合、登録基準への適合性								
居室の状況	総戸数	50 戸	届出又は登録をした室数				50 室		
	部屋タイプ	トイレ	洗面	浴室	台所	収納	面積	室数	備考（部屋タイプ、相部屋の定員数等）
	一般居室個室	○	○	×	×	×	13.05	48	
	一般居室相部屋（夫婦・親族）	○	○	×	×	×	22.17	2	定員１～２名
共用施設	共用トイレ	1 ヶ所	うち男女別の対応が可能なトイレ	0 ヶ所					
			うち車椅子等の対応が可能なトイレ	1 ヶ所					
	共用浴室	2 ヶ所	ヶ所						
	共用浴室における介護浴槽	ヶ所	ヶ所	その他：					
	食堂	1 ヶ所	面積	107.1 ㎡					
	入居者や家族が利用できる調理設備	なし							
	エレベーター	あり（車椅子対応）	1 ヶ所						
	廊下	中廊下	1.8 m	片廊下	1.5 m				
	汚物処理室	3 ヶ所							
	緊急通報装置	居室	あり	トイレ	あり	浴室	あり	脱衣室	あり
		通報先	事務室	通報先から居室までの到着予定時間		１～３分			
	その他								
消防用設備等	消火器	あり	自動火災報知設備	あり	火災通報設備				
	スプリンクラー	あり	なしの場合（改善予定時期）						
	防火管理者	あり		あり	避難訓練の年間回数	2 回			

4 サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針		思いやりあるケアでご利用者、ご家族、地域の皆様に愛される施設を目指します。
サービスの提供内容に関する特色		四季折々のイベント、レクリエーション、遊び、いつまでもおいしく食事が頂けます様に、食事前の口腔体操にも生活の一部として取り入れています。
サービスの種類	提供形態	委託業者名等
入浴、排せつ又は食事の介護	なし	
食事の提供	自ら実施	
調理、洗濯、掃除等の家事の供与	自ら実施・委託	ニチダン(調理)、キンキ寝具(洗濯)
健康管理の支援（供与）	委託	きたはらファミリークリニック、 りょうき歯科クリニック ひまわり眼科
安否確認及び状況把握サービス	自ら実施	
提供内容		・状況把握サービスの内容：毎日１回以上 (10, 15, 21, 24, 3, 6時) 居宅訪問による安否確認・状況把握(声かけ)を行う。
サ高住の場合、常駐する者		
生活相談サービス	自ら実施	
提供内容		・生活相談員サービスの内容：日中、随時受け付けており 相談内容が専門的な場合、専門機関等を紹介する。
サ高住の場合、常駐する者		
健康診断の定期検診	委託	
	提供方法	機会付与
利用者の個別的な選択によるサービス		※別添２（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）

※ 入居者の介護保険サービスの利用にあっては、入居者の自由な選択に基づき決定されるものであることから、設置者及び当該設置者と関係のある事業者など特定の事業者からのサービス提供に限定又は誘導致しません。

（併設している高齢者居宅生活支援事業者）

【併設している高齢者居宅生活支援事業者がない場合は省略】

事業所名称	（ふりがな）　　へるぱーにじゅうよんねやがわ ヘルパー２４寝屋川
主たる事務所の所在地	大阪府寝屋川市対馬江東町３番１号
事務者名	（ふりがな）　　かぶしきがいしゃおおさかほーむけあさーびす 株式会社大阪ホームケアサービス
併設内容	訪問介護事業

（連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者）

【連携及び協力している高齢者居宅生活支援事業者の提供を行っていない場合は省略】

事業所名称	（ふりがな）　　でいるーむねやがわ デイルーム寝屋川
主たる事務所の所在地	大阪府寝屋川市対馬江東町３番１号
事務者名	（ふりがな）　　かぶしきがいしゃおおさかほーむけあさーびす 株式会社大阪ホームケアサービス
連携内容	通所介護事業

（医療連携の内容）※治療費は自己負担

医療支援	救急車の手配		
	その他の場合：		
協力医療機関	名称	医療法人きたはらファミリークリニック	
	住所	大阪府大阪市阿倍野区天王寺町北３丁目１１－４-２F	
	診療科目	内科・泌尿器科	
	協力科目	内科・泌尿器科	
	協力内容	入所者の病状の急変等において相談対応を行う体制を常時確保	あり
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	あり
		その他の場合：	訪問診療、急変時の対応 入院治療の受け入れ、緊急時の搬送先としての受け入れ及び診察
	名称	ひまわり眼科	
	住所	大阪府大阪市城東区諏訪1-18-4	
	診療科目	眼科	
	協力科目		
	協力内容	入所者の病状の急変等において相談対応を行う体制を常時確保	なし
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	あり
		その他の場合：	
新興感染症発生時に連携する医療機関	名称		
	住所		
協力歯科医療機関	名称	りょうき歯科クリニック	
	住所	大阪府東大阪市森河内西１-１６-３	
	協力内容	訪問診療	
		その他の場合：	

（入居後に居室を住み替える場合）【住み替えを行っていない場合は省略】

入居後に居室を住み替える場合		一時介護室へ移る場合			
		その他の場合：			
判断基準の内容		一般居室(二人部屋)入居者の中で、感染症の入居者が発生した場合、他の入居者への感染拡大を防ぐため、該当者を一時的に移動させる。			
手続の内容		①ホームが指定する医師の意見を聴く。②本人の同意を得る			
追加的費用の有無		なし	追加費用		
居室利用権の取扱い		一時的であるため、居室利用権に変更はありません。			
前払金償却の調整の有無		なし	調整後の内容		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	あり	変更の内容	13.56㎡減	
	便所の変更	なし	変更の内容		
	浴室の変更	なし	変更の内容		
	洗面所の変更	なし	変更の内容		
	台所の変更	なし	変更の内容		
	その他の変更	なし	変更の内容		

（入居に関する要件）

入居対象となる者	要介護		
留意事項	概ね６５歳以上の要介護者		
契約の解除の内容	①不正手段の入居　②費用の滞納 ②設備の故意の破損　④長期の不在		
事業主体から解約を求める場合	解約条項		事業者に通知をせずに1ヶ月以上居室を利用しない時、共同生活の秩序を乱す行為があったとき、等
	解約予告期間		即日～3ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月		
体験入居	あり	内容	一日あたり　11,091円～18,507円（税込）
入居定員	52 人		
その他			

５ 職員体制

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			兼務している職種名及び人数
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員				
直接処遇職員	10		10	
介護職員	10		10	
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員	1	1		
その他職員	3		3	

（資格を有している介護職員の人数）

	合計			備考
		常勤	非常勤	
介護福祉士	5	0	5	
介護福祉士実務者研修修了者	1	0	1	
介護職員初任者研修修了者	4	0	4	

（夜勤を行う看護･介護職員等の人数）

夜勤帯の設定時間（ 時　分～ 時　分）		
	平均人数	最少時人数（宿直者・休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	2 人	1 人
生活相談員	人	人
	人	人

（職員の状況）

管理者	他の職務との兼務						あり			
	業務に係る資格等		あり		資格等の名称		実務者研修			
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度１年間の採用者数			0	2						
前年度１年間の退職者数			0	1						
業務に従事した経験年数に応じた職員の人数 １年未満			0	3						
１年以上３年未満			0	0						
３年以上５年未満			0	2						
５年以上１０年未満			0	5						
１０年以上			0	0						
備考										
従業者の健康診断の実施状況			あり							

６ 利用料金

（利用料金の支払い方法）

居住の権利形態		利用権方式	
利用料金の支払い方式		月払い方式	
		選択方式の内容 ※該当する方式を全て選択	
年齢に応じた金額設定		なし	
要介護状態に応じた金額設定		なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		あり	
		内容：	1ヶ月につき、家賃及び管理費相当額
利用料金の改定	条件	物価の変動、又は人件費の増減等に応じて改定する	
	手続き	改定案の提示と事前協議の実施	

（代表的な利用料金のプラン）

			プラン１	プラン２
入居者の状況		要介護度	要介護１～５	要介護１～５
		年齢	６５歳以上	６５歳以上
居室の状況		部屋タイプ	一般居室個室	一般居室相部屋（夫婦・親族）
		床面積		
		トイレ	あり	あり
		洗面	あり	あり
		浴室	なし	なし
		台所	なし	なし
		収納	なし	なし
入居時点で必要な費用		敷金	０円	０円
月額費用の合計			130,000円	176,000円
	家賃		45,000円	70,000円
	保険外サービス費用（介護※）	食費	55,000円	55,000円
		管理費	30,000円	51,000円
		状況把握及び生活相談サービス費		

備考　介護保険費用１割、２割又は３割の利用者負担（利用者の所得等に応じて負担割合が変わる。）

※有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない。）

（利用料金の算定根拠等）

家賃	近隣施設の相場、建物の貸借料、設備備品費、借入利息などを基礎として、1室あたりの家賃を算出	
敷金	家賃の　　０ヶ月分	
	解約時の対応	
前払金		
食費	１日３食・飲み物を提供するための費用	
管理費	建物および付帯設備の維持管理費（光熱水費を含む） 入居者の日常生活に必要な支援を行う (安否確認・夜間巡視・生活相談・食事の配膳等)	
状況把握及び生活相談サービス費	管理費に含む	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添２	
その他のサービス利用料		

（前払金の受領） ※前払金を受領していない場合は省略

想定居住期間（償却年月数）		
償却の開始日		
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		
初期償却額		
返還金の算定方法	入居後３月以内の契約終了	
	入居後３月を超えた契約終了	
前払金の保全先		

7　入居者の状況

（入居者の人数）

年齢別	６５歳未満	0　人
	６５歳以上７５歳未満	3　人
	７５歳以上８５歳未満	9　人
	８５歳以上	39　人
要介護度別	自立	0　人
	要支援１	0　人
	要支援２	0　人
	要介護１	8　人
	要介護２	24　人
	要介護３	9　人
	要介護４	9　人
	要介護５	1　人
入居期間別	６か月未満	2　人
	６か月以上１年未満	5　人
	１年以上５年未満	30　人
	５年以上１０年未満	14　人
	１０年以上１５年未満	0　人
	１５年以上	0　人
喀痰吸引の必要な人／経管栄養の必要な人		0　人　／　0　人
入居者数		51　人

（入居者の属性）

性別	男性	9 人	女性	42 人	
男女比率	男性	17.6 %	女性	82.4 %	
入居率	98 %	平均年齢	87.5 歳	平均介護度	2.4

（前年度における退去者の状況）

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	0 人
	医療機関	5 人
	死亡者	2 人
	その他	3 人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人
		（解約事由の例）
	入居者側の申し出	8 人
		（解約事由の例） 長期入院等・他施設へ転居

８ 苦情･事故等に関する体制

（利用者からの苦情･虐待に対する窓口等の状況）

窓口の名称（設置者）		株式会社大阪ホームケアサービス
電話番号　／　ＦＡＸ		０７２-９３１-２３５５　／　０７２-９３１-２７３０
対応している時間	平日	午前　９時　～　午後　６時
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日		土曜・日曜・祝日・夏季(8/13～8/15)・年末年始(12/30～1/
窓口の名称（介護サービス・事故・虐待の場合）		寝屋川市高齢介護室
電話番号　／　ＦＡＸ		０７２-８３８-０５１８　／
対応している時間	平日	午前　９時　～　午後　５時３０分
定休日		土日祝
窓口の名称（有料老人ホーム所管庁）		寝屋川市指導監査課
電話番号　／　ＦＡＸ		０７２-８１２-２０２７　／
対応している時間	平日	午前　９時　～　午後　５時３０分
定休日		土日祝

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	加入先	あいおいニッセイ同和損保険株式会社
	加入内容	事故が発生し、入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合は損害賠償保険等の手配を行い誠実に対応。ただし、天災等の不可抗力は除く(別添「入居契約書」第６条)施設賠償、生産物賠償保険に加入(保険料の入居者負担なし)
	その他	
賠償すべき事故が発生したときの対応	同上	
事故対応及びその予防のための指針	あり	

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	あり	ありの場合		意見箱を常時設置
			実施日	
			結果の開示	あり
				開示の方法：事業者内掲示
第三者による評価の実施状況	なし	ありの場合		
			実施日	
			評価機関名称	
			結果の開示	
				開示の方法：

９ 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に公開
管理規程	入居希望者に公開
事業収支計画書	公開していない
財務諸表の要旨	入居希望者に公開
財務諸表の原本	公開していない

10 その他

運営懇談会	あり	ありの場合		
			開催頻度	年　1 回
			構成員	施設長、介護職員、利用者、家族
		なしの場合の代替措置の内容		
高齢者虐待防止のための取組状況	高齢者虐待防止対策検討委員会の定期的な開催			あり
			開催頻度	年　2 回
	虐待防止に関する担当者			管理者　三原　英樹
	指針の整備			あり
	研修の定期的な実施			あり
	苦情解決体制の整備			あり
身体的拘束等廃止のための取組状況	身体拘束適正化委員会の開催			あり
			開催頻度	年　4 回
			責任者	管理者　三原　英樹
	指針の整備			あり
	研修の実施			あり
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為（身体的拘束等）			あり
		（上記ありの場合） 身体的拘束等を行う場合の態様及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録		あり
業務継続計画の策定状況等	感染症に関する業務継続計画（BCP）			あり
	災害に関する業務継続計画（BCP）			あり
	従事者に対する周知の実施			あり
	定期的な研修の実施			あり
	定期的な訓練の実施			あり
	定期的な見直し			あり
提携ホームへの移行	なし	ありの場合の提携ホーム名		
個人情報の保護	・入居者の名簿及びサービスの帳簿における個人情報に関する取り扱いについては、個人情報の保護に関する法律及び同法に基づく「医療・介護関係事業者における個人情報の適切な取扱いのためのガイダンス」並びに、大阪府個人情報保護条例及び市町村の個人情報の保護に関する定めを遵守する。 ・事業者及び職員は、サービス提供をするうえで知りえた入居者及び家族等の秘密を正当な理由なく、第三者に漏らしません。また、サービス提供契約完了後においても、上記の秘密を保持する。 ・事業者は、職員の退職後も上記の秘密を保持する雇用契約とする。 ・事業者は、サービス担当者会議等において入居者及び家族の個人情報を利用する場合は、あらかじめ文書にて入居者及び家族等の同意を得る。			
緊急時等における対応方法	・事故・災害及び急病・負傷が発生した場合は、入居者の家族等及び関係機関へ迅速に連絡を行い適切に対応する。 （緊急連絡体制・事故対応マニュアル等に基づく） ・病気、発熱（37度以上）、事故（骨折・縫合等）が発生した場合、連絡先（入居者が指定した者：家族・後見人）及びどのレベルで連絡するのかを確認する。 ・連絡が取れない場合の連絡先及び対応についても確認する。 ・関係行政庁へ報告が必要な事故報告は速やかに報告する。 ・賠償すべき問題が発生した場合、速やかに対応する。			

大阪府福祉のまちづくり条例に定める基準の適合性	適合	不適合の場合の内容	
大阪府有料老人ホーム設置運営指導指針「規模及び構造設備」に合致しない事項	あり		
合致しない事項がある場合の内容	浴室数基準未満・居室実有効面積13㎡以下		
合致しない事項がある場合の入居者への説明	入居者及び家族等へ、契約前、契約時に不適合事項及び代替措置等について説明している		
「８．既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	該当しない		
	代替措置及び将来の改善計画の内容		
大阪府有料老人ホーム設置運営指導指針に基づく指導事項又は不適合事項	なし		
指導事項又は不適合事項の内容			
入居者への説明			

添付書類：別添１（事業主体が大阪府で実施する他の介護サービス）

別添２（有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表）

上記の重要事項の内容、並びに介護サービス等及びその提供事業者を自由に選択できることについて、事業者より説明を受けました。

（入居者）

住 所

氏 名 様

（入居者代理人）

住 所

氏 名 様

上記の重要事項の内容について、入居者、入居者代理人に説明しました。

説明年月日 年 月 日

説明者署名

（別添1）事業主体が寝屋川市で実施する他の介護サービス

介護保険サービスの種類		事業所の名称	所在地
＜居宅サービス＞			
訪問介護	あり	ヘルパー２４寝屋川	寝屋川市対馬江東町３番１号
訪問入浴介護			
訪問看護			
訪問リハビリテーション			
居宅療養管理指導			
通所介護	あり	デイルーム寝屋川 デイルーム宝町	寝屋川市対馬江東町３番１号 寝屋川市宝町14番2号
通所リハビリテーション			
短期入所生活介護			
短期入所療養介護			
特定施設入居者生活介護			
福祉用具貸与			
特定福祉用具販売			
＜地域密着型サービス＞			
定期巡回・随時対応型訪問介護看護			
夜間対応型訪問介護			
地域密着型通所介護			
認知症対応型通所介護			
小規模多機能型居宅介護			
認知症対応型共同生活介護			
地域密着型特定施設入居者生活介護			
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護			
看護小規模多機能型居宅介護			
居宅介護支援			
＜居宅介護予防サービス＞			
介護予防訪問入浴介護			
介護予防訪問看護			
介護予防訪問リハビリテーション			
介護予防居宅療養管理指導			
介護予防通所リハビリテーション			
介護予防短期入所生活介護			
介護予防短期入所療養介護			
介護予防特定施設入居者生活介護			
介護予防福祉用具貸与			
特定介護予防福祉用具販売			
＜地域密着型介護予防サービス＞			
介護予防認知症対応型通所介護			
介護予防小規模多機能型居宅介護			
介護予防認知症対応型共同生活介護			
介護予防支援			
＜介護保険施設＞			
介護老人福祉施設			
介護老人保健施設			
介護療養型医療施設			
介護医療院			

（別添2）　　有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

		個別の利用料で実施するサービス		備　　考
			料金※（税抜）	
介護サービス	食事介助	なし		
	排せつ介助・おむつ交換	なし		
	おむつ代	あり	実費	
	入浴（一般浴）　介助・清拭	なし		
	特浴介助	なし		
	身辺介助（移動・着替え等）	なし		
	機能訓練	なし		
	通院介助	なし		
生活サービス	居室清掃	なし		
	リネン交換	あり	11,000円　/　月	寝具代およびリネン交換・洗濯サービス
	日常の洗濯	あり		日用品代を合わせて、日常生活支援費として11,000/月
	居室配膳・下膳	なし		
	入居者の嗜好に応じた特別な食事	なし		
	おやつ	なし		
	理美容師による理美容サービス	あり	実費	
	買い物代行	なし		
	役所手続代行	なし		
	金銭・貯金管理	なし		
健康管理サービス	定期健康診断	なし		機会付与
	健康相談	なし		
	生活指導・栄養指導	なし		
	服薬支援	なし		
	生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし		
入退院のサービス	移送サービス	あり	3,000円/時 1時間以降、30分毎に750円＋移動の実費	家族が通院付添できない場合の、付添の代行
	入退院時の同行	なし		
	入院中の洗濯物交換・買い物	なし		
	入院中の見舞い訪問	あり		

※「あり」を選択したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、1回当たりの金額など単位を明確にして入力する。