

業者登録受付システム 入力例 (建設工事)

■ 寝屋川市に登録する事業所情報	
本店・支店の区分	支店・営業所等での登録 ※いずれか選択
フリガナ	ネヤガワコウギョウ ※全角カナ。株式会社等の法人組織名のフリガナは省略
商号又は名称	株式会社寝屋川工業 寝屋川支店 ※全角。(株)(有)等は使用不可。商号
郵便番号	572-8555 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 572-8555
所在地 (地番・方書含む)	寝屋川市本町1番1号 ※全角。英数字、カタカナについても全て全角
代表者職名及び氏名	支店長 寝屋川 一郎 ※全角。職名と氏名の間は1文字空ける。姓と名前は1文字空ける
電話番号	072-825-2594 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 072-825-2094
FAX番号	072-825-2094 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 072-825-2094
メールアドレス	neyagawa@oosaka.jp
メールアドレス (再入力)	neyagawa@oosaka.jp

【本店・支店の区分】が「支店・営業所等での登録」の場合は、本社・本店情報を入力してください。
※本社・本店等で登録の場合は空白のままにしてください。

【フリガナ】
商号のフリガナのみ入力してください。
※株式会社等の法人組織名のフリガナは省略
※促音(「っ」)や拗音(「ゃ」「ゅ」「ょ」)も全て大文字で入力

【商号又は名称】
支店名等がある場合は、支店名の前に全角1スペース空けてください。

【所在地】
番地表記を他書類と統一してください。
大阪府内の場合は、「大阪府」は省略してください。

【代表者職名及び氏名】
職名と氏名の間は全角1スペース空け、
姓と名前の間も全角1スペース空けてください。
個人の場合は、氏名の前に「代表者」と入力してください。
(例) 代表者 寝屋川 四郎

■ 本社・本店情報 (本社・本店等で登録の場合は入力不要)	
郵便番号	540-8570 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 540-8570
所在地 (地番・方書含む)	大阪市〇〇町〇〇番〇〇号 ※全角。英数字、カタカナについても全て全角
代表者職名及び氏名	代表取締役 寝屋川 太郎 ※全角。職名と氏名の間は1文字空ける。姓と名前は1文字空ける
電話番号	072-825-2594 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 072-825-2094
FAX番号	06-1234-5678 ※半角数字。- (ハイフン) も入力。【例】 06-1234-5678
メールアドレス	osaka@oosaka.co.jp
メールアドレス (再入力)	osaka@oosaka.co.jp ※半角英数字

【所在地】
番地表記を他書類と統一してください。
大阪府内の場合は、「大阪府」は省略してください。

【代表者職名及び氏名】
職名と氏名の間は全角1スペース空け、
姓と名前の間も全角1スペース空けてください。

■ 経営規模等評価結果通知書	
審査基準日	令和〇〇年〇月〇日 ※半角数字
資本金	10000 千円 10,000 千円 ※半角数字
自己資本額	12000 千円 12,000 千円 ※半角数字
営業年数	60 年 ※半角数字
■ 所在地区分	
所在地区分	準市内(寝屋川市内に支店、営業所等のある業者) ※いずれか選択

【所在地区分】
市内・・・寝屋川市内
準市内・・・寝屋川市内にある支店・営業所等で登録する業者
府内・・・寝屋川市外で大阪府内にある本店、支店・営業所等で登録する業者
府外・・・寝屋川市外で大阪府外にある本店、支店・営業所等で登録する業者

経営規模等評価結果通知書(総合評価通知書)は、申請時に有効なもの(1年7か月の有効期限が切れていないもの)であることを確認の上、入力してください。

審査基準日・・・総合評価値通知書の「審査基準日」を入力
資本金・・・総合評価値通知書の「資本金額」を入力
自己資本額・・・総合評価値通知書の「自己資本額」を入力
※自己資本の欄を入力しないように注意
営業年数・・・総合評価値通知書の「営業年数」を入力

■ISO関係	
ISO9001(品質)	☒ 有 ☐ 無 ※いずれか選択
登録日	平成 25 年 10 月 10 日 ※半角数字
有効期限	令和 〇 年 〇 月 〇 日 ※半角数字
ISO14001(環境)	☐ 有 ☒ 無 ※いずれか選択
登録日	年 月 日 ※半角数字
有効期限	年 月 日 ※半角数字
ISO27001(情報)	☒ 有 ☐ 無 ※いずれか選択
登録日	平成 28 年 12 月 12 日 ※半角数字
有効期限	令和 〇 年 〇 月 〇 日 ※半角数字
プライバシーマーク	☒ 有 ☐ 無 ※いずれか選択
有効期限より	令和 〇 年 〇 月 〇 日 ※半角数字
有効期限まで	令和 〇 年 〇 月 〇 日 ※半角数字
■事業者規模	
事業者規模	中小企業 ※いずれか選択

【ISO】

登録日・・・ISOを最初に取得した日（登録日）を入力してください。
有効期限・・・現在有効な登録期間の終了日を入力してください。

【プライバシーマーク】

現在有効な登録期間の開始日と終了日を入力してください。

【事業者規模】

下記条件に当てはまる場合は中小企業、下記条件を超える場合は大企業となります。

※個人で登録の場合も下記条件に当てはまる場合は中小企業となります。

※社会福祉法人、医療法人、特定非営利活動法人、一般社団・財団法人、公益社団・財団法人等、大企業にも中小企業にも当てはまらない場合のみ「その他」を選択してください。

業 種	法人の場合		個人の場合
	資本・出資額	常時従業員	常時従業員
1 製造業、建設業、運輸業、その他業種	3億円以下	又は 300人以下	300人以下
2 卸売業	1億円以下	又は 100人以下	100人以下
3 小売業	5千万円以下	又は 50人以下	50人以下
4 サービス業	5千万円以下	又は 100人以下	100人以下
5 ゴム製造業	3億円以下	又は 900人以下	900人以下
6 ソフトウェア業又は情報処理サービス業	3億円以下	又は 300人以下	300人以下
7 旅館業	5千万円以下	又は 200人以下	200人以下

■寝屋川市指定給水装置工事事業者の登録

指定番号

【指定番号】

登録がある場合のみ、指定番号を入力してください。

■連絡先

連絡先及び担当者	営業部 寝屋川 三郎	
	※全角。連絡先と担当者の間は1文字空ける。姓と名前の間は1文字空ける。	
電話番号	072-825-2594	※半角数字。-（ハイフン）も入力。【例】072-824-1181
FAX番号	072-825-2094	※半角数字。-（ハイフン）も入力。【例】072-825-2094
メールアドレス	neyagawa@oosaka.jp	※半角英数字
メールアドレス（再入力）	neyagawa@oosaka.jp	※半角英数字

【連絡先】

今後寝屋川市が連絡する際に窓口となる担当部署、担当者、連絡先を入力してください。
※行政書士の連絡先は不可

■登録を希望する工事(総合評定値通知書)			
建設業許可書交付者	大阪府知事 ▼ ※いずれか選択		
許可番号	012345 ※半角数字		
	第1希望	第2希望	第3希望
建設工事の種類	建築一式 ▼	土木一式 ▼	▼
許可区分	特定 ▼	一般 ▼	▼
許可年月日	令和 ▼ ○ 年 ○ 月 ○ 日	令和 ▼ ○ 年 ○ 月 ○ 日	▼ ○ 年 ○ 月 ○ 日
総合評定値(P)	900		
技術職員数(1級)	1 人	1 人	人
	1 人	1 人	人
技術職員数(講習受講)	2 人	2 人	人
	2 人	2 人	人
技術職員数(監理補佐)	3 人	3 人	人
	3 人	3 人	人
技術職員数(2級)	4 人	4 人	人
	4 人	4 人	人
技術職員数(その他)	5 人	5 人	人
	5 人	5 人	人

※該当するコード・区分等を選択。入力項目は全て半角数字

「建設業許可証交付者」、「許可番号」、「建設工事の種類」、「許可区分」、「許可年月日」は、建設業許可証を確認の上、入力してください。
「総合評定値(P)」、「技術職員数」は、経営規模等評価結果通知書（総合評定値通知書）を確認の上、入力してください。

※技術職員数については、申請日現在の職員数ではなく、経営規模等評価結果通知書（総合評定値通知書）の技術職員数を入力してください。

技術職員数（1級）・・・総合評定値通知書の「一級の技術職員数」を入力
技術職員数（講習受講）・・・総合評定値通知書の「（講習受講）の技術職員数」を入力
技術職員数（監理補佐）・・・総合評定値通知書の「（監理補佐）の技術職員数」を入力
技術職員数（2級）・・・総合評定値通知書の「二級の技術職員数」を入力
技術職員数（その他）・・・総合評定値通知書の「その他の技術職員数」を入力

※各項目を入力して【提出内容確認】ボタンをクリックしてください。
※前の画面に戻る場合は【戻る】ボタンをクリックしてください。ただし、入力した内容は登録されません。

提出内容確認

戻る

「提出内容確認」ボタンをクリックし、入力内容を確認後、電送してください。
※一時保存状態では受付できないため、必ず確定を押し申請を完了してください。