仕　様　書

1　品名

ファイリングフォルダー（Ａ４）

2　規格及び条件

⑴　ファイリングフォルダー（Ａ４）

「折りなし」　９，０００枚

「折りあり」　１，０８５枚

⑵　仕様・納品形態

ア　寸法

詳細寸法は別紙１を参照してください。

イ　**「折りなし」**については、別紙１のとおり折なし状態で納品してください。

「折りあり」については、別紙２のとおり必ず半分に折り曲げた（山折り）状態で納品してください。

ウ　再生紙を使用し、作成してください。

エ　ファイリングフォルダー両面の四方に２箇所ずつ留め具を入れる穴を開けてください。

オ　納品の際は、50 枚ごとに切り返し・境界紙・結束・包む等の方法を用い、区切りが明確にわかるようにした上で、1 箱当たり 100 単位で梱包してください。

3　納入期限

令和９年２月 26 日（金）

納品日・時間については、担当と調整の上、ご対応願います。

4　納品場所

⑴　「折りなし」　９，０００枚

寝屋川市役所　東館３階　総務課

⑵　「折りあり」　１，０８５枚

寝屋川市役所　東館２階　教育委員会事務局教育政策総務課

5　担当

⑴　「折りなし」

寝屋川市　総務部総務課

担当：真中

TEL：072－825－2195（直通）

E-mail：somu@city.neyagawa.osaka.jp

⑵　「折りあり」

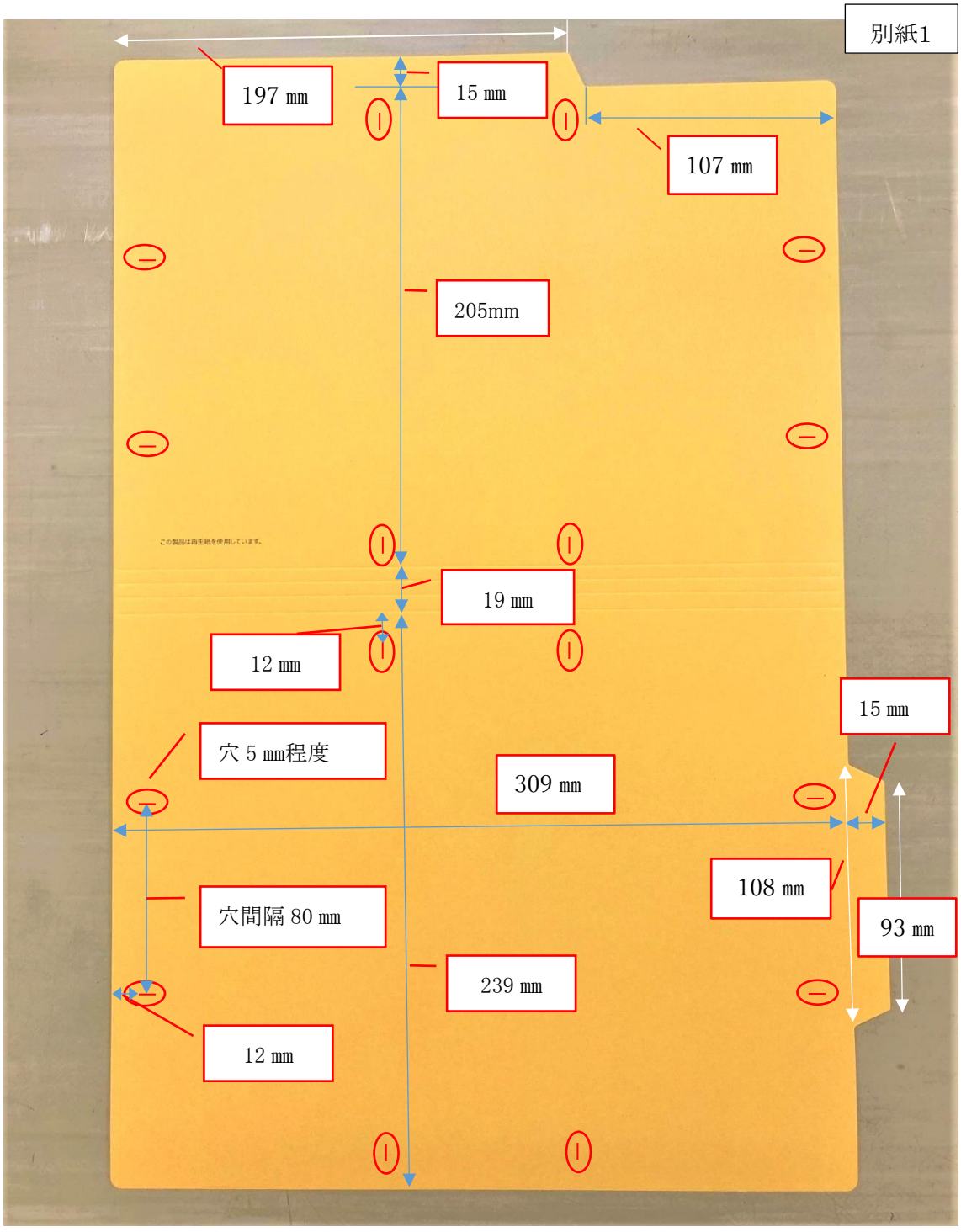
寝屋川市教育委員会事務局　教育政策総務課

担当：下川

TEL：072－813－0070（直通）

E-mail：kyouiku@city.neyagawa.osaka.jp

別紙1


197 mm
15 mm
107 mm
205mm
19 mm
12 mm
15 mm
穴 5 mm程度
309 mm
108 mm
93 mm
穴間隔 80 mm
239 mm
12 mm

別紙２



