

令和7年度

入学説明会

*日	時	令和7年2月10日(月)
*場	所	点野小学校 体育館
*受付開始		9:30
*説明会		10:00~11:30

寝屋川市立点野小学校

入学説明会の流れ

I 学校長あいさつ

II 入学説明会

1. 本校教育の概要について（校長・教務より） P 1～4
2. 支援教育・通級教育について（支援学級より） P 5
3. 入学準備について（現1年生担任より） P 6～10
 - （1）入学前の心得について
 - （2）学用品などの準備について
4. 学校保健について（保健室より） P 11～13
 - （1）入学前の疾病治療について
 - （2）家庭での健康観察について
 - （3）感染症について
 - （4）保健室での対応について
 - （5）安全カード・児童の個人情報の取り扱いに関する同意書について
 - （6）定期健康診断・身体測定について
5. 給食実施に伴うアレルギー調査について
（栄養教諭より） P 14、P 15
6. 学校納入金について（事務室より） P 16、P 17
7. その他（教頭）
 - （1）入学式について P 18
 - （2）その他 P 19～23

III 閉会のあいさつ

I 学校経営の基本方針

本校は、創立 52 年を迎える歴史と伝統を持ち、幾多の先輩が学んだ学校である。本校の歴史と教育活動を大切にすると共に、本校で学ぶ喜びと自覚ができるよう教育活動の刷新と充実に努める。そして、日本国憲法・教育基本法及び教育関係諸法令等に基づき、地域・家庭・児童の実態をふまえ「心身ともに健康で、たくましく生きぬく人間」を育てる。

令和 7 年度は、施設分離型の小中一貫校として第八中学校区の教育目標「社会の中でよりよく生きる力の育成」を土台として小中連携を加速させ、学校と地域一体のコミュニティスクールとして以下の重点項目を進めていく。

II 本年度学校経営の重点

学校教育目標

心身ともに健康でたくましく生きぬく人間を育てる

(1) めざす学校像【考える力の育成のために】

- ① 安全で安心な学校（尊い命を預かっている責任感・使命感）
- ② 地域、保護者に信頼される開かれた学校
- ③ 小中一貫した教育が充実している学校

(2) めざす子ども像

- ① 自分と仲間を大切にする子ども
- ② あきらめず粘り強く努力できる子ども
- ③ 表現力豊かな子ども

(3) めざす教職員像

- ① 子ども理解・関係づくりが上手な教職員（ポジティブ行動支援）
⇒誰も一人にしない居心地の良い環境づくりができる
- ② 質の高い授業を提供できる教師
⇒学び続ける姿勢と行動力をもつ
- ③ 学校経営の視点を持って行動できる教職員
⇒同僚性を高めて相互協力ができる

<日課表>

時 程	時 間
朝の会・朝学習	8 : 30 ~ 8 : 45
第1時限	8 : 45 ~ 9 : 30
第2時限	9 : 35 ~ 10 : 20
20分休憩	10 : 20 ~ 10 : 40
第3時限	10 : 40 ~ 11 : 25
第4時限	11 : 30 ~ 12 : 15
給 食	12 : 15 ~ 13 : 00
昼休み	13 : 00 ~ 13 : 20
清掃	13 : 20 ~ 13 : 35
第5時限	13 : 40 ~ 14 : 25

*水曜日の第5時限 13:20~14:05
(清掃なし)

*学校行事などで完全下校がはやくなる時があります。

＜完全下校＞	通常	16時30分
	11月・12月・1月	16時

＜年間の主な行事予定＞（例年度参照）

4月 入学式、1学期始業式、1年生を迎える会、避難訓練
諸検診（耳鼻科、視力、聴力）、2測定（体重、身長）
家庭訪問、1年給食開始（中旬より）※4月18日頃の予定

※4月中、1年生だけは別時程で下校します。入学式後、給食開始までの下校時刻は
10時半→11時→12時と、段階を踏んでの下校となります。給食開始後は13時20
分頃下校します。始まって最初の5日間は、学校までのお迎えをお願いしています。
5月からは5時間目が始まり、時程通りの下校（14時50分頃）になります。

5月 春の遠足、交通安全教室、授業参観、学級懇談会
諸検診（歯科、内科、眼科）、尿検査
PTA総会、芸術鑑賞会

6月 1年給食参観、土曜参観（引き渡し訓練）
プール開き、水泳授業開始

7月 個人懇談会、1学期終業式、夏休み

8月 夏休み、2学期始業式

9月 2測定、運動会練習

10月 運動会、秋の遠足、なかよし交流会

11月 土曜参観、創立記念日（27日）、視力検査、
点小発表会（保護者参観）避難訓練

12月 個人懇談会、2学期終業式、冬休み

1月 3学期始業式、避難訓練、2測定

2月 マラソン記録会（オープンスクールも兼ねる）、入学説明会
授業参観・学級懇談会

3月 6年生を送る会、卒業式、PTA総会、修了式、春休み

＜地区名一覧＞ ★にご注意ください

地区名	住 所
葛原	葛原1丁目
	葛原2丁目
点野	点野1, 2, 3丁目
	点野6丁目 1番
点野中	点野4丁目、点野5丁目、
点野団地	点野6丁目 2番～9番
仁和寺	仁和寺本町1丁目、2丁目、3丁目
	仁和寺本町4丁目 1番、11番～22番
	仁和寺本町5丁目（10番3号～18番16号を除く）
	仁和寺本町6丁目 1番
仁和寺中	仁和寺本町4丁目 2番～10番
	★仁和寺本町5丁目 10番3号～18番16号
仁和寺北	仁和寺本町6丁目 7番、10番
仁和寺団地	仁和寺本町6丁目 2番～9番（7番をのぞく）

○新年度の登校班編成のため、新1年生の名前・住所につきましては、地区長・班長にお伝えしますのでご了承ください。

登下校について

- ・登校について…通学路を通過の集団登校が、学校の決まりになっています。
地区班長さんに集合場所、集合時刻を確かめておいてください。

・下校について

4月に登校し始めて、最初の5日間は、保護者の方が学校までお迎えをして頂きますよう、よろしくお願い致します。この5日間で、通学路を覚えられるように確認しながら帰ってください。その後、途中まで教師引率のもと、地区ごとにまとまって並び、自分たちで帰ります。心配な方は近くまでお迎えに来ていただいて構いません。詳しい日程は、学年だよりに掲載しますので、よく目を通すようにしてください。

支援教育について

1：支援教育とは

- ・支援学級・・・本校では「ひまわり学級」と呼ぶ。
- ・通級指導教室（令和5年度から開室）
- ・インクルーシブ教育とは、「ともに学び、ともに育つ」という意味。

2：学校生活に困難を感じている子ども

（例）

① 先生の話聞くことが苦手

モノや音に気が散り落ち着けず、静かな環境の設定や個別に声掛けがいる子

② コミュニケーションや気持ちの理解が苦手

相手の気持ちがわからなくて、友だちとの喧嘩やトラブルが頻発する子

③ 書くことや読むことが苦手

目と手の動きがスムーズに行えず、黒板の文字を写すのに時間がかかったり、教科書の文字を読んだりすることが難しいと感じる子

3：本校では

学級集団の中でのお子さんの様子で困っている姿を見つける。



相談し、お子さんの困り感を軽減できるような適切な対応をとる。

通常学級での学習
集 団 の 中 の
合理的配慮

支援学級での学習
（支援学級に在籍）
少人数・個別の支援
（原則週の半分程度）

通級指導教室での学習
（通常学級に在籍）
少人数・個別の支援
（原則週1～8時間程）



子どもの特性を活かしつつ、生き生きと学校生活が送れるように、

保護者の方と共に成長を見守る。

こんな1年生になれたらいいですね！

友だちに
心から拍手をおくれる子

そうじを
いっしょう
けんめい
する子

大きな声で
元気に
「おはよう！」
する子

みんなというしよに
夢中で
遊ぶ子

友だちに
親切な子

はつきりした
受け答え
をする子

えんぴつや
けしゴムを
大切に
する子

好きなことに
熱中
できる子

学用品などの準備について

1. 服装（全てのものに一つ一つひらがなで名前を書いて下さい）

①標準服

（ブレザー、スカート、半ズボン、長ズボン、ベスト、セーター、白ポロシャツ）

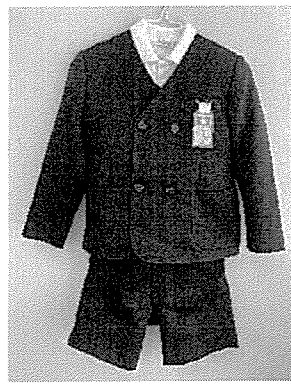
※セーターやブレザーはライン無し

紺または黒色で、カーディガンは不可

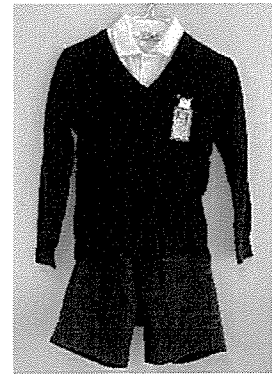
シャツの中から下着（白・黒・グレーなど）が見えないようにする。



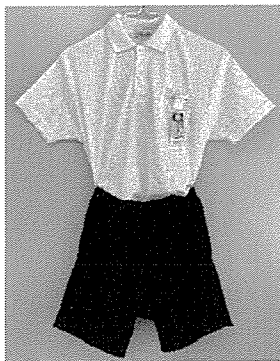
ブレザー



ベスト



セーター



白ポロシャツ

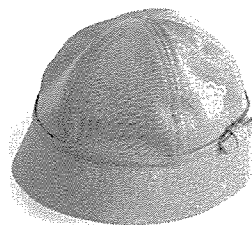


※男女ともに、

標準服の長ズボン着用可

②標準帽

登下校中にかぶります。

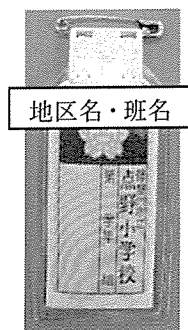


③名札（入学式当日配付）

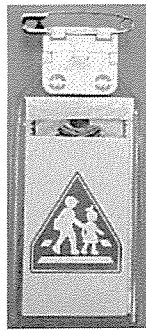
ブレザーの左胸にクラスカラーの線の入った名札をつける。

入学式後に地区名や班名を書いて下さい。

登下校中は、名前が見えないように名札を裏返す。



校内



登下校

④くつ（3足制）

- ・上ぐつ→ 室内用・・・白地

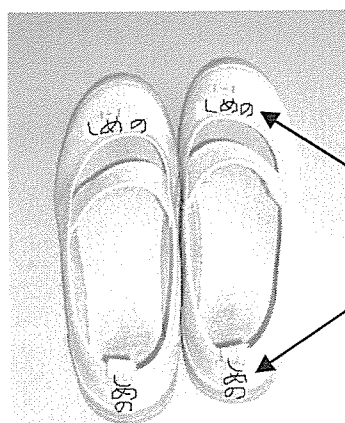
入学式の日には必ず名前を記入して持たせて下さい。

- ・体育館シューズ→体育館用・・・白地（名前の上に「体」と書く）

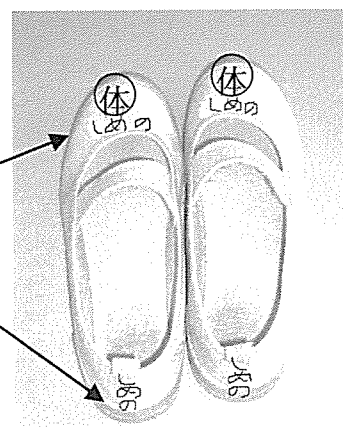
名前は上ぐつと同じように書いて下さい。

- ・下ぐつ→ 通学用・室外用・・・運動靴

上ぐつ



体育館シューズ



名前（苗字）

＜かかともひらがなで記名＞

八中校区共通のきまり

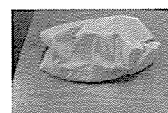
☆頭髮は染めたり、パーマをかけたりしない

☆マニキュアやアクセサリー等はつけない

2. 学習用具（全てのものに一つ一つひらがなで名前を書いて下さい）

- ①ノート類→ 学校で一括購入し、後日配付します。
- ②えんぴつ→ かざりのない2Bを4本、赤えんぴつ1本。
（えんぴつキャップは使用しません）
- ③消しゴム→ シンプルでよく消えるもの。
- ④ふで箱（箱型）→ 缶製のものや複雑なもの、こわれやすいものはさける。
- ⑤パス（16色のもの）
※クレヨンは使用しません。
箱のふたがとれないように、太めのゴムでとめる。
（ゴムにも名前を記入して下さい）
- ⑥色えんぴつ（12色のもの）
パス・色えんぴつは、1本1本に名前を書いて下さい。
- ⑦はさみ
- ⑧つぼのり ※チューブのり、水のりは使用しません。
- ⑨スティックのり
- ⑩折り紙（ジッパー付きの袋に20枚程度）
- ⑪下じき→ 派手でないもの。紙製のものはさける。
- ⑫赤白帽→ ゴムひも（あごひも）を必ずつける。
- ⑬体操服（下）男女ともクォーターパンツ（紺色）
- ⑭体操服（上）半袖体操服（白・丸首）
- ⑮長袖トレーナー（無地で白か紺系統・丸首）を
冬季は着用してもよい。
- ⑯ゼッケン（縦13cm、横18cm）

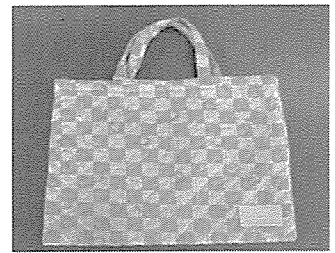
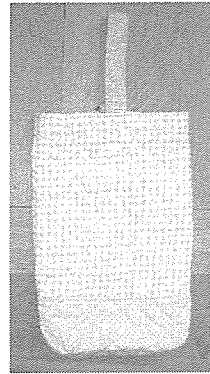
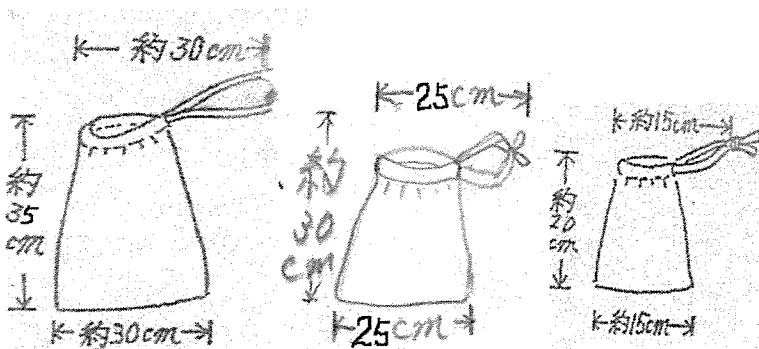
白い布でゼッケンを作り、後ろにつける。
けんこう骨のあたりに縫いつけて下さい。
名前は、名字を油性マジックで
大きく書いてください。（ひらがなで）
- ⑰エプロン・帽子
白色で、自分で着脱できるもの
- ⑱ナフキン（給食の時間におぼんに敷きます）
- ⑲マスク
- ⑳ぞうきん2枚（名前なしでお願いします。）
- ㉑ランドセルは6年間使用します。
ランドセルに、キーホルダーなどはつけません。
名前を書いて下さい。



3. 袋類

- ①連絡袋→ 学校で購入し、入学式当日に配付します。
- ②体操服袋（縦35cm×横30cm）
模様のある布の場合は名前を大きめに書いてください。
何色でも結構ですが、給食袋とは異なる色の袋にしてください。
- ③エプロン袋（縦30cm×横25cm）エプロン・帽子を入れます。
- ④ナフキン袋（縦20cm×横15cm）ナフキン・マスクを入れます。
- ⑤上ぐつ入れ
- ⑥体育館シューズ入れ
- ⑦手さげ袋 週末に、上ぐつ、給食エプロン、体操服を入れて持ち帰ります。

※学期末には、お道具箱を入れて持ち帰ります。



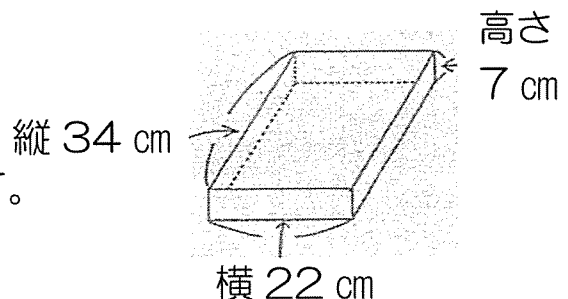
②体操袋 ③エプロン袋 ④ナフキン袋 ⑤⑥靴入れ ⑦手さげ袋

②③④のひもは、長すぎないようにお願いします。

全ての袋の表地に、名前を大きめに書いてください。

4. 道具箱

- ・右図の寸法より大きくなると机に入りません。B5 サイズがお勧めです。
 - ・はさみ、のり、色えんぴつ、パスなどを入れます。
- ※プラスチック製や重ならないものは避けてください。重ねて使います。



5. 記名のしかた（油性マジック使用）

- ・持ち物には、全て「学年、組、名前」をひらがなで、はっきりと外からわかるように書き、書けない物は糸で縫いとりをして下さい。
- ・えんぴつ1本など、どんな小さな物にも記入をして下さい。

※持ち物は、早めに準備していただくようお願いします。

学校保健について

１．入学前の疾病治療について

入学までに治療できる疾病（むし歯、目の病気など）については、できるだけ治療しておいてください。

２．生活習慣について

＜入学前にお願いしたいこと＞

早寝・早起きの生活リズムは、すぐに身につくものではありません。日ごろから朝型を意識して生活し、気持ちよく新生活をスタートさせてほしいと思います。夜は遅くても９時までには就寝し、朝は朝食や着替え、排便を済ませるためにも余裕をもって起床できるようご協力をお願いいたします。

＜入学後にお願いしたいこと＞

学校に行く前に、朝の健康観察をお願いいたします。特に、新しい環境に慣れるまでは疲れやすく体調を崩しやすいものです。お子様の様子をよく観察し、登校できる状態かどうか確認してあげてください。

《チェックポイント》

- (１) 機嫌よく起きましたか
- (２) だるそうにいませんか（熱はありませんか）
- (３) 朝ご飯はきちんと食べましたか
- (４) 顔色はどうですか
- (５) 便は出ましたか（下痢、便秘はしていませんか）
- (６) その他、普段と様子が違うところはないですか

※気になることがありましたら連絡帳などで必ずお知らせください。普段と様子が違う場合や、朝から微熱がある場合は休ませてあげてください。

３．感染症について

以下の学校感染症にかかった時は出席停止となります。かかった時は必ず学校に連絡し、主治医の許可があるまで家庭で療養してください。診断書の提出は必要ありません。

学校感染症… 新型コロナウイルス・インフルエンザ・百日咳・麻疹(はしか)・風疹(三日はしか)・水痘(みずぼうそう)・咽頭結膜熱(プール熱)・流行性耳下腺炎(おたふくかぜ)・結核、髄膜炎菌性髄膜炎・流行性角結膜炎・急性出血性結膜炎・腸管出血性大腸菌感染症(O-157)など

4. 安全カード・保健調査票について

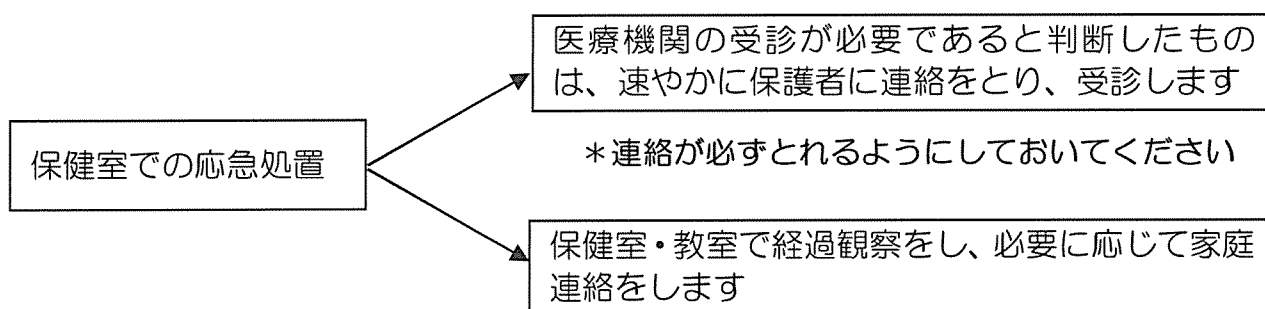
けがや病気の際に必要な緊急連絡先を「安全カード」にご記入ください。裏面の「児童の個人情報の取り扱いに関する同意書」にもご記入をお願いいたします。なお、連絡先は仕事場も含めて必ず複数ご記入くださいますようお願いいたします。※お勤め先等の変更がありましたら、担任へ新しい連絡先をお知らせください。

保健調査票には、お子様の既往歴（心臓病・腎臓病・喘息やアレルギーなど）や気になる症状、飲んでいるお薬などをご記入ください。なお、運動制限がある場合は、学校生活管理指導表が必要です。ご相談ください。

安全カード・保健調査票にご記入いただき、入学式当日にご提出ください。

5. 保健室での対応について

（１）学校でけがをしたとき



※学校での手当ては、あくまで応急処置です。帰宅後にご家庭で様子をみてください。帰宅後に受診された場合は、お知らせください。

《学校管理下における災害共済について》

学校の管理下における災害共済としてこの2つの制度に加入して頂いています。これは、学校の管理下で起きたけがについて医療費、見舞金等の支給をおこなうものです。

学校管理下の範囲

- ・ 教育課程に基づいた学校行事、遠足や修学旅行など
 - ・ 登下校時（通学路）
 - ・ 授業を受けている時
 - ・ 休み時間など
- ※ 放課後、帰宅してから用事で来校していてけがをした場合などは範囲外となります。

① 日本スポーツ振興センター（年間掛金 460円/人）

療養の費用が5,000円（3割負担で実費1,500円）以上の災害について医療費が支給されます。

② 寝屋川市PTA協議会学校園安全共済会（年間掛金 100円/人）

寝屋川市独自でおこなっているもので、見舞金や日本スポーツ振興センターの対象にならない少額の療養費や移送費等を補助するものです。

※掛け金は、学校諸費から徴収させていただきます。

※同封しております、「災害共済給付制度について」をご確認ください。

加入同意書に記入いただき、点線で切り取って入学式当日にご提出ください。

（２）学校で体調が悪くなったとき

保健室には子どもたちが頭痛・腹痛・倦怠感などを訴えて来ます。そのような時、保健室では次のような対応をします。

- ① 保健室では訴えを聞き、体温・顔色・排便の有無や状態・睡眠状況などから症状の程度・要因を判断します。
- ② 教室での授業が可能な場合は、教室にて経過を観察します。
- ③ 教室での授業が可能でない場合、しばらく保健室で休ませ経過を観察しますが、発熱・疼痛の激しい場合や嘔吐・下痢のある場合は「安全カード」にある緊急連絡先に連絡をしますので、学校にお迎えにきていただきます。

※保健室では内服薬は与えません。家庭でのけがや継続的な処置はご遠慮ください。

6. 定期健康診断・身体測定について

4月から6月にかけて健康診断を実施します。1年生の場合、以下の通りです。

身体測定（身長・体重）・内科検診（運動器検診・結核検診を含む）・眼科検診
視力検査・歯科検診・耳鼻科検診・聴力検査・心臓検診（心電図）・尿検査

健康診断の結果、より詳しい検査や治療が必要な場合には、個別に「治療のお知らせ」をお渡しします。病院を受診していただき、結果の報告書を学校までご提出ください。

体重・身長・視力検査の結果を記載した「成長の記録」を定期的に返却しますので、結果をご覧になられたら、押印（またはサイン）して学校にご返却ください。

※学校で行う健康診断は、スクリーニング検査です。スクリーニング検査とは、疾病等の早期発見を目的とし、医療機関につなげるものです。これらの検査で所見があった場合でも、治療等を必要としない場合もありますのでご了承ください。

「アレルギー調査票」について

1 調査・提出書類について

(1) 「食物アレルギー調査票(様式 1-1 全員提出)」

必要事項をご記入のうえ 2月 28 日 (金) までに提出してください。

※ 入学説明会に参加の方は本日、提出をお願いします。

(2) 食物アレルギーありの場合

①医療機関を受診し「学校生活管理指導表(様式 1-2)」の提出をお願いします。

(「学校生活管理指導表」に係る診断書作成料等は、主治医と十分相談してください。)

②医師の指示により食品除去が必要な場合は

「食物アレルギー除去申請書新規・変更用(様式2)」の提出をお願いいたします。

※ 食物アレルギーが「ある」と回答し、学校で対応を希望しない場合においても、児童・生徒の正しい状況を把握し、食物アレルギーの管理が必要か確認するために「学校生活管理指導表」の提出をお願いすることもあります。安全に楽しく学校生活を送るために大切な調査です。ご理解・ご協力をお願いいたします。

※ 提供された食事から児童・生徒が自分でアレルゲンを除いて食べることは、安全確保の面から認められません。

2 食物アレルギー対応について

給食及び食品を扱う授業・体育などの運動を伴う活動・校外活動等において、学校生活管理指導表に記載されている医師の指示に基づき対応します。

【給食の時間】

- ・ 詳細な献立表の配布
- ・ 除去食対応
- ・ 誤食等の事故防止の配慮

(給食当番・配膳時・おかわり・片づけ等)

※ 微量の原因食物の除去が必要等、集団給食の範囲を超える場合は給食で対応できないこともあります。

【校外活動】

- ・ 社会見学
- ・ 遠足(弁当など)
- ・ 宿泊学習(林間、修学旅行等)
- ・ 体験学習等

【食品を扱う授業や活動】

- ・ 家庭科(調理実習)
- ・ 生活科、総合、図工
- ・ 学級活動、学校行事等

学校以外の活動について

※ 学童保育や子ども会等の活動等は、各主催者にお問い合わせをお願いいたします。

※ 学校生活管理指導表の提出がない場合は、食物アレルギーの対応はできません。

3 対応内容の更新・変更について

食物アレルギー対応内容を変更する際は「学校生活管理指導表」(様式 1-2)を提出してください。食品の除去が不要になった場合は、上記の様式 1-2 に加えて「食品アレルギー除去の解除届」(様式 4)を提出してください。

また、症状などに変化がなくても引き続き学校生活で配慮や管理を希望される場合は、年に 1 回学校生活管理指導表の提出をお願いいたします。

※ 書類が必要な場合は学校に連絡を頂きましたらお渡しさせていただきます。

記入例

①～④の で囲った箇所をご記入下さい。
問2以降については問1で「ある」に○をつけた方のみご記入ください。

様式 1-1 全員提出

①

記入日：令和 年 月 日

食物アレルギー調査票

寝屋川市立 点野小学校 1年 組

②

ふりがな (児童名を記入)
児童・生徒氏名

保護者署名

③

(電話番号：)

下記の問いの該当するものに○印をつけ、 に具体的にご記入ください。

問1 現在、食物アレルギーはありますか？

④

- () ない ➡ 調査終了です。
() 過去にあったが現在はない ➡ 調査終了です。
() ある。

↓ 以下の質問にお答えください。

問2 食物アレルギーの原因食物は何ですか？

※調味料の除去が必要など微量でも症状が出る場合は、給食での対応が困難となりますので弁当の持参をお願いします。

問3 食物アレルギーに関して、医療機関を受診していますか？

- () 定期的に受診している。(1年以内に受診している)
() 以前受診したが、今は受診していない。 ➡ 最終受診 () 歳ごろ
() 病院で診断を受けたことはない。

問4 学校で食物アレルギー対応を希望しますか？

- () 希望する ➡ ※別途、必要な書類「学校生活管理指導表」等を渡します。医療機関を受診し、提出いただきます。

- () 希望しない ➡ 理由：

問1で食物アレルギーが「ある」と回答し、問4で対応を希望しないと回答された場合においても、児童・生徒の正しい状況を把握し、食物アレルギーの管理が必要が確認するために「学校生活管理指導表」の提出をお願いすることもあります。安全に楽しく学校生活を送るために大切な調査です。ご理解・ご協力をお願いいたします。

※学校生活管理指導表の提出がない場合は、食物アレルギーの対応はできません。

学校生活で配慮が必要な場面について

下記の学校活動においては、学校生活管理指導表の医師の指示に基づき、配慮・管理をします。

- ◆給食(食品の除去・給食当番・配膳等)
- ◆食品を扱う授業や活動(調理実習・生活科・理科・図工・行事・学級活動等)
- ◆校外学習(遠足・社会見学・宿泊学習等)
- ◆運動(体育・クラブ活動等)

2月28日(金)までに提出してください。

「学校納入金」について

1. 費目と金額について

- | | | |
|-----|------------|----------------------------------|
| (1) | 給食費 | 毎月 3,600 円（1 年生は 4 月分のみ 1,700 円） |
| (2) | PTA 会費（一口） | 毎月 250 円 |
| (3) | 教材費 | 毎月 1,800 円 |
| (4) | 学材費 | 毎月 100 円 |
| (5) | 災害共済掛金 | 560 円（年 1 回のみ） |

※令和 6 年度の予算額です。

令和 7 年度の予算については 4 月以降改めてお知らせいたします。

2. 口座振替について

本校では、「ゆうちょ銀行」からの口座振替にて納入金を引き落としさせていただいております。引き落としの日は毎月 1 日と 15 日（再振替）です。

つきましては、ご入学時までには口座振替の登録を郵便局の窓口で行っていただく必要があります。

○口座振替の登録手続きについて

①郵便局の窓口でゆうちょ銀行に口座を開設する

- ・口座を開設していただくのはどこの郵便局でもかまいません。
- ・すでにゆうちょ銀行に口座をお持ちの場合はそちらを使用いただいてもかまいません。この場合は①の手続きは省略できます。
- ・口座開設時には登録用の印鑑と保険証・免許証等の身分を証明するものが必要です。

②「自動払込利用申込書」に必要事項を記入し、郵便局に提出する。

- ・用紙の記入例が次のページにありますので、そちらをご参考にご記入下さい。
お届け印は鮮明に捺印してください。
- ・「自動払込利用申込書」を提出していただくのはどこの郵便局でもかまいません。
- ・用紙提出時には引き落としに使う口座の通帳と登録印鑑をご持参下さい。
- ・用紙の備考欄にはお子様の氏名を必ずご記入下さい。（学校での確認のため）

上記①・②の手続きを3月7日（金）までに行っていただきますようお願い致します。

自動払込利用申込書

記入例

自払申込

※太枠内にボールペンではっきりとご記入ください。

※「お届け印」欄には、通常貯金のお届け印を押してください。

※総合口座通帳を併せて、ご提出ください。

私は下記の払込金を次により自動払込みによって支払うこととしたいので依頼します。

なお、本申込書は、私に代わって貴行から下記加入者にお届けください。

○で囲った箇所をご記入下さい



お申込人 (口座名義人)	郵便番号 ()													
	おところ	(通帳の「おところ」の通りに記入)												
	フリガナ													
	おなまえ	(通帳の「おなまえ」の通りに記入) 様												
お届け印	日中ご連絡先電話番号	携帯	会社	自宅	072 - 838 - 9758									
	記号番号	1	0	0	0	0	0	1	2	3	4	5	6	7
	△ 通帳に記載のある方のみご記入ください。													△ 2枚目にもご捺印ください。
	▼お申込みの日から払込みが開始される日までの期間を1か月以上あけてご記入ください。 ▼払込日は収納加入者さまにご確認の上、ご記入ください。													
払込先	加入者名	寝屋川市立点野小学校												
	口座番号	00970-5-246073												
払込金の種別	該当の項目に レ印をつけて ください。	☐ 電気料金 20	☐ 住宅使用料 25	☐ 授業料等 29	☐ 割賦代金 34									
		☐ ガス料金 21	☐ 公庫償還金 26	☐ 購読料 31	☐ 税金 35									
		☐ 水道料金 22	☐ 育英会返還金 27	☐ 年金保険 32	☒ 集金 30									
		☐ 電話料金 23	☐ 各種保険料 28	☐ 会費 33										

払込開始月

年

月から(※)

払込日

毎月

1

日

(再払込日 15 日)

土・日・祝日の場合は
翌営業日

※払込開始月のご指定がない場合は、空欄のままご提出ください。

▼「ご契約者欄」はお申込人とご契約者の「おところ・おなまえ」が異なる場合にご記入ください。

ご契約者	郵便番号 ()		
	おところ		
	フリガナ		
	おなまえ	様	
日中ご連絡先電話番号	携帯	会社	自宅

備考	(児童名を記入)												

(1枚目)

ゆうちょ銀行 窓口・ATM 手数料センター

〒30170(2018.06・TPN)

ゆうちょ銀行

入学式について

1. 日時 令和7年4月4日（金）
 受付 9：20～9：45
 開式 10：00
2. 式場 点野小学校 体育館
3. 持ち物
 - ・上靴（児童）上履き（保護者）
 - ・ビニール袋（保護者用と子ども用）
 - ・手さげ袋（当日、教科書を配付いたします。）
 - ・環境調査票
 - ・安全カード
 - ・保健調査票
 - ・（災害給付制度加入）同意書※ランドセルは必要ありません。
※保護者は赤ストラップの保護者証を着けてください。
4. 服装
標準服 ハンカチ、ティッシュ（上着のポケットに入れる。）
5. 当日の動き
 - ①正門前でクラス名簿を配付しますので、クラスを確かめて下さい。
 - ②体育館前のわたり廊下で、受付を行います。
 ※9時45分までに、必ず受付をすませて下さい。
 - ③受付終了後、保護者と児童は下靴を袋に入れて、一緒に上靴で体育館へ行きます。（児童の下靴は、保護者が持っておきます。）
 - ④式終了後、児童は1年教室に入り、担任の話を聞きます。
 保護者は、体育館で待機し、学校からの話を聞いて下さい。
 - ⑤保護者が、体育館前に児童を迎えに行きます。
 下校は、11時40分頃の予定です。
 上靴は一度持ち帰り、クラス名を記入しておいてください。

※今後の状況によっては予定が変更になる可能性があります。
※本校在学学生は、式場（体育館）には、入れません。

入学に際してのご質問・ご相談がありましたら、いつでもお気軽にお電話していただくか、ご来校ください。

寝屋川市立点野小学校

☎572-0077

☎838-9758

寝屋川市点野5丁目26番1号

FAX839-6190

『さくら連絡網にて』の登録について

本校では、欠席連絡の受付や学校からのお手紙の配付、保護者様へのアンケート調査等を、市の連絡プリである「さくら連絡網」を使用して行っております。保護者の皆様への連絡の迅速化やプリント類のペーパーレス化等の観点から、必ずさくら連絡網への登録をお願いいたします。

1. さくら連絡網機能について

- ・欠席、遅刻連絡、・手紙の確認
- ・アンケートへの回答・メッセージの受信 等

お手紙の例

学校より	学校だより、学年だより、行事（マラソン大会、運動会など）案内、下校時刻表、参観の案内、学級写真等の購入について等
事務室より	諸費のお知らせ 等
保健室より	保健だより、検診のお知らせ 等
給食担当より	給食だより、献立表、栄養通信 等
PTAより	PTA総会の案内、予算書・決算書 等

2. 登録方法について

4月以降、さくら連絡網登録手順書を配付いたしますので、ご参照いただきながらご登録ください。

（登録の手続き上、4月下旬から5月上旬頃のお届けになります。それまでは、欠席連絡は、連絡帳やお電話にてお願いいたします。）

点野小学校
年 組

発行日：2023.10.25
一部変更あり

さくら連絡網ご利用に関するお問合せ先

電話番号 03-5454-3432
ご利用時間 平日9時～18時 土・日・祝・夜間9時～18時～24時
※ご利用には必ず事前予約が必要となります
詳しくは「さくら連絡網」アプリの「お問い合わせ」をご覧ください。

さくら連絡網 登録手順書A

【登録手順】 画面は機種変更時などお意図の順にも使えます。紛失しないよう大切に保管ください。

- ① 登録画面に遷移
以下のQRコードを読み取ってください。登録を行う連絡先の検索も完了します。
- ② 連絡先の選択
- ③ 各連絡方法ごとの経路

【メールで受け取る】

④ 認証コード入力

⑤ 利用規約確認・同意

⑥ パスコード入力

【アプリで受け取る】

④ 認証コード入力

⑤ 利用規約確認・同意

⑥ パスコード入力

※QRコードを読み取った後、画面下部に「さくら連絡網」アプリのダウンロードリンクが表示されます。アプリをダウンロードし、インストールしてください。

※アプリをインストールした後は、必ず「設定」アプリの「プライバシー」から「位置情報」を許可してください。

※アプリをインストールした後は、必ず「設定」アプリの「プライバシー」から「位置情報」を許可してください。

※アプリをインストールした後は、必ず「設定」アプリの「プライバシー」から「位置情報」を許可してください。

参考

『ツイタもん』 利用について

子どもたちの安全確認のために、ツイタ蒙んのサービスに加入していただくことができます。加入いただいた児童については、登下校を職員室で把握、管理することができます。

利用を希望される方は、配付させていただいておりますツイタ蒙んサービスのチラシをご覧ください、申し込みをお願いします。本日から 1 週間以内に申し込まれたご家庭については、4月中にタグをお渡しすることができます。

なお、有料オプションについては、希望されるご家庭のみ申し込みをお願いします。

ツイタ蒙んサービスの利点

- ・ICタグをランドセルに入れておくことで登下校時に職員室のパソコンにデータが送信されますので保護者の方から問い合わせいただければ職員室で確認が可能です。

（例）保護者の方が子どもより先に出勤した際、お子様が無事に登校したのかを職員室ですぐに確認することができます。

（例）子どもがいつもの時間になっても帰宅していない際、お子様が学校にいるのか、または何時に下校したのかを職員室ですぐに確認することができます。

※【有料オプションの場合】

登下校時に保護者の方が登録したメールアドレスにメール送信されます。上記のように学校に問い合わせすることなく毎日お子様の登下校時間が分かります。

校区情報「安心・安全メール」登録のお願い

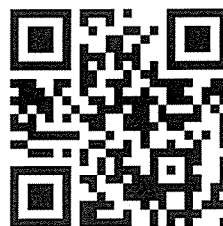
本校では、寝屋川市の『メールねやがわ』によるメール配信を行っております。保護者の皆様におかれましては、一人でも多くの方に登録していただきますよう、お願い申し上げます。

なお、機種変更をされた場合は、再登録する必要があります。

*携帯電話等の使用環境にないご家庭がございましたら、担任までお知らせください。個別に対応させていただきます。

校区情報を携帯電話で受ける方法

- 【1】 neyagawa@e.ikkr.jpを直接入力するか、右のQRコードをご利用の携帯電話などの読み取り機能を使って、空メール(題名・本文なし)を送信してください。
- 【2】 登録メールが自動返信されてきます。
- 【4】 サービス利用契約同意
 - ①「同意」を選択する
- 【5】 校区などの選択
 - ①「点野小」を選択
 - ②「次へ」をクリック
- 【6】 カテゴリ選択
 - ①2、「校区情報」を選択
 - ②「次へ」をクリック
- 【7】 登録情報確認
 - ①「登録」をクリック
- 【8】 「本登録完了」のメールが自動配信されます。



機種変更の際には、再登録が必要です。 **要保存**

ほごしゃしょう 保護者証について

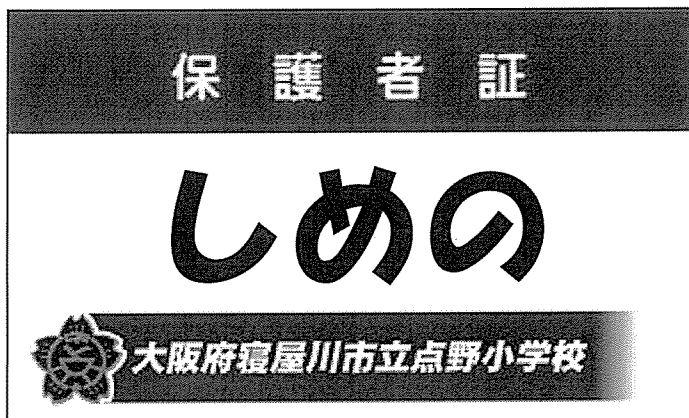
お手数ですが下の例を見本に名前（ひらがな・カタカナ）をご記入願います。

なお、来校される際は、必ず、保護者証の表面（名前が見える面）が見えるようにし、警備員、職員室にお声かけの上、お入りください。

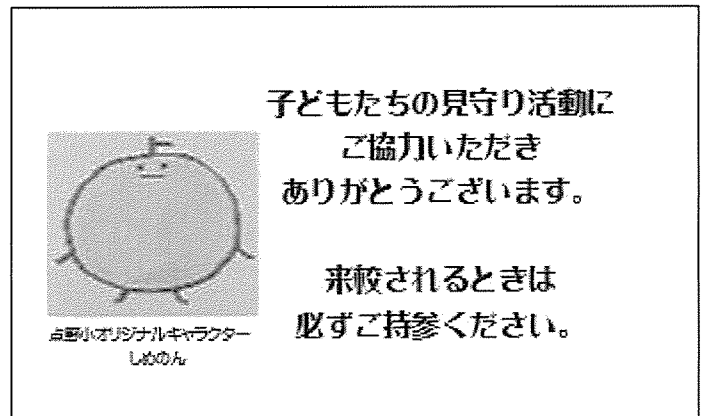
※保護者（赤）・教職員（青）・地域等（黄色）とストラップの色を区別しております。

赤色のストラップが見えるように首にかけて来校してください。

おもてめん
表面



うらめん
裏面



※表面にはお名前をひらがなカタカナで大きく
ご記入ください。裏面に記名の必要はありません。

お願い

- ◎来校される場合は、保護者証をご持参ください。
 - ※必ず赤色のストラップを首から下げ見えるようにしてください。
 - ※保護者証がない場合入れないことがあります。
- ◎来校される場合は、徒歩または自転車をお願いします。
 - ※車・バイクは禁止です。
- ◎遅刻・欠席の場合は、必ず学校までお知らせください。
 - 基本的にはさくら連絡網をお願いします。
 - ※連絡する場合は8時20分までにお願いします。
 - 毎朝、8時30分から担任が健康観察を行います。連絡なく登校していない場合は、関係機関に相談、家庭訪問することがあります。
- ◎遅刻する場合は、保護者が付き添って登校してください。
- ◎早退する場合は、正門で保護者に引き渡しますので必ずお迎えに来てください。小学生の子どもだけで帰すことはできません。
- ◎学校への電話は、平日の8時30分から17時までをお願いします。
 - 時間外は自動音声となります。
- ※始業式は4月8日（火）となります。
 - 入学式の後、始業式まではお休みです。