

①事前打ちあわせ用紙		打ち合わせ日		年	月	日
子どもについて		フリガナ 氏名		愛称 () 年 月 日生 (才 か月)		
平熱		排泄 (おむつ)				
病歴		かかりつけ医				
アレルギー	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> 有 () まだ食べさせていないもの ()					
生活リズム	7時	9時	12時	15時	18時	20時
特記事項						
保育所 幼稚園 小学校名			所在地 電話番号			
フリガナ						
担任氏名						
家族構成の確認		<input type="checkbox"/> 確認済		部屋の確認		<input type="checkbox"/> 確認済
ペット	<input type="checkbox"/> 確認済					
依頼内容	<input type="checkbox"/> 送迎	(→)				
	<input type="checkbox"/> 提供宅で預かり	<input type="checkbox"/> 送迎+提供宅で預かり		<input type="checkbox"/> その他		
活動予定時間						
送迎方法	晴れ 雨	<input type="checkbox"/> 徒歩	<input type="checkbox"/> 自転車	<input type="checkbox"/> 公共交通機関等		
道順確認	<input type="checkbox"/> 確認済					
食事	<input type="checkbox"/> 必要ない (¥)	<input type="checkbox"/> 必要である		<input type="checkbox"/> 持参する <input type="checkbox"/> 提供会員に用意してほしい		
軽食	<input type="checkbox"/> 必要ない (¥)	<input type="checkbox"/> 必要である		<input type="checkbox"/> 持参する <input type="checkbox"/> 提供会員に用意してほしい		
おやつ	<input type="checkbox"/> 必要ない (¥)	<input type="checkbox"/> 必要である		<input type="checkbox"/> 持参する <input type="checkbox"/> 提供会員に用意してほしい		
<p>① 事前打ちあわせ当日は「①事前打ちあわせ用紙」を基に双方で確認、各自記入し持ち帰ります。</p> <p>② 打ち合わせ後それぞれの家族と相談の上、センターにペアを組むかどうかの返事をしてください。</p> <p>③ ペア成立後、双方で相手の「②緊急連絡表」に記入し保管してください。 (または自分の用紙に書き込んでもらってもよい)</p> <p>④ 援助活動の実施にあたっては子どもの当日の様子等について依頼者と提供者間で十分に打ちあわせを行ってください。</p> <p>⑤ ペア成立後、いつ報酬のやりとりをするか双方で確認してください。</p> <p>⑥ この用紙はペアが継続中の間はお互い責任をもって保管してください。(ペア解消時に廃棄します)</p>						