

生活衛生システム仕様書（機能詳細要件）

番号	項目
ア	共通
1	本市のネットワーク環境との接続及び適切な運用ができること。
2	法令等で定められている機能項目を全て網羅していること。
3	操作画面は見やすく分かりやすいものとし、入力操作はマウスを主体とするがキーボードを使った入力も可能であること。
4	職員が容易に操作できるよう、視覚的に解りやすい操作画面であること。
5	画面構成は、一貫性のある形態であること。
6	日付や住所入力時の補助入力機能を有していること。
7	業務画面上の一覧表示は、簡易ソートや項目列順変更及びXLS形式またはCSV形式のファイルで出力が可能であるなど、業務効率に配慮されていること。
8	コード値の追加・変更をユーザーにて行える機能を有していること。
9	元号が変わった場合にも、簡単に対応できること。
イ	管理
1	システム管理者は利用者の権限を設定できること。
2	アクセス権設定は組織、役職や職員個人の単位で行えること。
3	各メニュー単位で利用者毎に利用権限の設定ができること。
4	システムを利用する際は、利用者ID、パスワードで認証をすること。またパスワードは随時変更できること。
5	システムの利用者情報を一元管理できること。
ウ	画面
1	文字の大きさ、色彩については、ユニバーサルデザインへ配慮されていること。

番号	項目
2	色のコントラストに配慮されていること。
3	操作のためのボタンはシステム内でデザインや位置を統一すること。
4	業務に即してメニューの配置に配慮されていること。
5	登録処理、検索処理、印刷処理の処理中には、視覚的に分かる方式を採用すること。 (例: 処理中ダイアログや、処理中アニメーション表示等)。
エ	入力
1	システムは複数担当者が同時接続することが可能であること。ただし、複数担当者からの更新処理が同時に発生した場合は、データの一貫性を保つ方式が採用されていること。
2	入力はマウス及びキーボードを用いて行うが、選択項目にプルダウン方式やラジオボタン方式を採用するなどして入力作業の軽減が図られていること。
3	各情報の重複登録を抑止するための工夫がされていること。
4	住所入力については、郵便番号による県・市区町村・字の自動表示が可能なこと。
5	住所入力については、検索条件により一覧表示および選択が可能なこと。
オ	検索
1	情報登録画面は複数画面にわたる場合、基本となる情報が各画面に表示されるなど画面構成に配慮されている。
2	検索画面において、検索条件項目が部分一致で検索可能なこと。また、完全一致および部分一致の選択が可能であること。
3	検索結果などの一覧画面は任意に行ソート、列順変更が可能であること。
4	入力した内容を、登録後に確認(照会画面を表示など)が可能であること。
5	抽出条件はパターン登録し、再利用できること。
6	既存の管理施設との紐付けが可能な場合、検索画面にて検索処理を行えること。

番号	項目
7	図面、写真及び図表等の電子データを施設情報と関連付けして管理できること。
8	検索結果などの一覧画面に表示されているデータは一覧表示内容をXLS形式またはCSV形式で出力できること。また、利用者が随時指定する項目を出力することができること。
9	帳票様式の簡易な変更はシステム管理者が容易に行える方式を採用すること。
カ	印刷
1	法、条例、規則に定めがある統計については、印刷及びデータの出力ができること。
2	法、条例、規則に定めがある帳票類については、印刷及びデータの出力ができること。
3	印刷機能については、プレビュー画面から印刷が可能な方式を採用すること。
4	帳票様式の簡易な変更(文言及び位置レイアウトの変更)が容易に行えること。
キ	外字
1	外字の利用が可能なこと。また、外字ファイルの更新機能を有すること。
2	外字の作成・管理が容易にできること。
3	外字の画面入力、画面表示、帳票への印字が可能であること。

番号	項目
ア	共通
1	「薬局・医薬品販売業」、「薬局製造業・薬局製造販売業」、「毒物劇物販売業」、の施設台帳管理ができること。
2	「毒物劇物業務上取扱者」、「薬事施設監視情報」、「薬事苦情」の台帳管理ができること。
3	「薬事関係」「毒物劇物関係」に関して施設台帳情報から許可証(免許証)を発行できること。
4	台帳登録施設において業態、許可番号等が変わっても、継続的に(監視データを含む)データを履歴管理できること。
5	事業所情報の登録を行えること。
6	従薬剤師、従登録販売者および分置倉庫等の登録が行えること。
7	同じ複数施設に対しての責任者の一括登録、一括変更が行えること。
8	行政処分内容の登録を行えること。
9	図面等の画像ファイルや体制等のExcelファイルを施設情報と関連付けして管理できること。
10	登録施設に関する「監視指導記録のみ」等については印刷が必要な箇所を選択した上で固定帳票に印刷が行えること。
11	他法令の許可等、他の台帳で複数許可をもっている場合は、管理番号(食品衛生・環境衛生)や事業者コード(薬事)を元にそれぞれの施設台帳と関連して管理できること。
12	管理者勤務時間数が管理できること。
13	薬剤師勤務時間数が管理できること。
14	登録販売者勤務時間数が管理できること。
15	薬局・店舗販売業に関する勤務表について管理できること。
16	新規・更新などの手数料が管理できること。

番号	項目
17	衛生責任者に対する講習会の案内及び実績登録が行えること。
イ	監査・指導
1	立入調査を行った結果を登録できること。
2	監視区分として新規・監視・収去が管理できること。
3	監視結果を履歴管理できること。
4	監視結果入力は監視区分・指導内容を選択・チェック等で簡単に入力できる機能を有すること。
5	監視区分、監視内容のマスタ設定はユーザー側で設定・変更できること。
6	立入調査で違反があった場合は、報告書作成を行えること。
7	任意期間監視指導を行っていない施設を検索・一覧画面で確認できること。
8	措置を行った内容を登録できること。
9	違反内容施設一覧表などを出力できること。
10	施設台帳と連携できること。
ウ	苦情管理
1	苦情管理ができること。
2	苦情・相談経過記録管理ができること。
3	苦情処理経過が登録できること。
4	図面、写真等の電子データを苦情情報と関連付けて管理できること。

番号	項目
5	施設台帳、監視台帳との連携ができること。
エ	照会
1	「許可番号(部分一致検索)」「申請者名(部分一致検索)」「事業所名(部分一致検索)」「管理者名(部分一致検索)」「業態」「管轄」「監視指導内容(部分一致検索)」「措置内容(部分一致検索)」等を条件として、許可基本台帳情報を検索できること。
2	検索条件を基に、台帳の登録内容をXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
オ	各種出力
1	監視業務結果や許認可業務の申請状況などに基づいて、統計資料を作成できること。
2	施設台帳、および日報登録業務において入力された行動実績記録より統計資料、報告資料を作成できること。
3	統計報告資料の作成指示画面より帳票の作成条件を指定できること。出力は紙だけではなく電子データとして提供できること。また、報告資料の種類によってはXLSファイル又はCSVファイルとして出力できること。
4	衛生行政報告例等の各種報告資料が指定様式に基づき、集計できること。
5	既存の管理施設との紐付けが可能な場合、施設検索画面にて検索処理を行えること。
6	薬事監視報告の月報、四半期報、年度報が出力できること。
7	毒物劇物監視報告の月報、四半期報、年度報が出力できること。
8	薬局・店舗販売業に関する体制管理表(勤務表)について、項目の入力・管理と帳票の出力ができること。
9	施設台帳から各種帳票(許可台帳等)を出力できること。
10	「別添 出力帳票一覧 薬事衛生管理」に示す帳票が印刷できること。

番号	項目
ア	共通
1	食品衛生法定められている34業種その他、今後制定される条例等で定められる営業種別、報告営業についての食品衛生施設台帳を管理できること。
2	食品営業許可の各種申請手続き(新規申請／更新／変更／再交付／廃業)の登録及び対象施設の許可採点処理を行えること。
3	許可・非許可施設の登録および修正、削除を行えること。
4	同一施設の重複申請チェック、食品衛生責任者の重複チェックができること。
5	自動販売機、自動車営業の管理ができること。
6	同一申請者について、複数業種の許可申請が連続入力できること。連続入力時、申請情報の共通項目については再度入力せず登録ができること。
7	既存の管理施設との紐付けが可能な場合、施設検索画面にて検索処理を行えること。
8	「受付番号」「氏名(営業者情報)(部分一致検索)」「許可情報」「施設名称(部分一致検索)」等を検索条件として、食品営業許可施設、非許可・無許可施設の検索を行えること。
9	検索条件を基に、各種帳票のXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
10	ふぐ取扱施設(ふぐ取扱者、認証番号、認証年月日等)が管理できること。
11	ふぐ取扱登録者の重複の検索ができること。
12	既存の管理施設との紐付けが可能な場合、施設検索画面にて検索処理を行えること。
13	新規・更新などの手数料が管理できること。
14	衛生責任者に対する講習会の案内及び実績登録が行えること。
イ	監査・指導
1	行政処分内容の登録を行えること。

番号	項目
2	行政処分履歴管理ができること。
3	許可履歴の修正を行えること。
4	通知の郵送先は、営業所、申請者、その他等に分けて選択できること。
5	同じ複数施設に対しての責任者の一括登録、一括変更が行えること。
6	許可満了日があるものについては、その日程を自動計算、手動入力ของ両方に対応できること。
7	条件付きの許可の場合には、許可条件を許可証に明記できること。
8	許可期限が近付いている施設を対象に、更新手数料が記載された営業許可更新通知を発行できること。
9	営業種類は、業種・種目・細目等に応じて入力必須項目を任意に設定できること。
10	食品施設監視の台帳管理ができること。
11	監視を予定している施設の登録を行えること。
12	「受付番号」「監視予定日」「監視担当者氏名(部分一致検索)」「監視種別」等を検索条件として、登録されている監視予定施設の検索を行えること。
13	実施された監視結果および指導内容等の登録を行えること。
14	検索条件を基に、「食品衛生監視票」「監視対象施設一覧表」等の帳票のXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
15	検索条件を基に、監視結果の検索ができること。
16	監視結果に対する採点を行えること。
17	監視結果を履歴管理できること。
18	監視履歴の修正を行えること。

番号	項目
ウ	苦情管理
1	苦情について台帳管理できること。
2	苦情届出内容が登録できること。
3	処理経過が登録できること。
4	苦情に関する情報(苦情品情報、製造者情報、施設情報、相談概要、調査結果)が管理できること。
5	調査内容が登録できること。
エ	照会
1	検索条件を基に、台帳の登録内容をXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
オ	各種出力
1	保健所で実施された、監視業務結果や許認可業務の申請状況などに基づいて、統計資料を作成できること。
2	作成した統計資料のデータより条件を入れて抽出したXLSファイル又はCSVファイルを作成し、担当者が加工することができること。
3	「別添 出力帳票一覧 食品衛生管理」に示す帳票が印刷できること。
4	外部データ(CSV等大容量)を取り込み施設情報の移行ができること。

番号	項目
ア	共通
1	「氏名(申請者情報)(部分一致検索)」「許可情報」「施設情報(部分一致検索)」「監視情報」等を検索条件として、施設の検索を行えること。
2	検索条件を基に、各種帳票のXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
3	表彰対象施設の登録を行えること。
4	行政処分内容の登録を行えること。
5	行政処分履歴管理ができること。
6	許可履歴の修正を行えること。
7	監視履歴の修正を行えること。
8	受付済みの各種申請手続きを検索し、照会することができること。
9	最終決裁結果が入力されるまでは、申請内容の「修正」「削除」が可能であること。
10	検索条件を基に、施設台帳の検索ができること。
11	データ登録誤りなどの事務処理上の不具合が発覚した場合には、各種申請が無くても台帳の「修正」「削除」ができること。
12	検索条件を基に、「施設一覧」「受付簿」「DMラベル」等をXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。
13	登録施設ごとの図面等の画像ファイルを添付管理できること。
14	過去に登録した申請情報が履歴管理できること。
15	他法令の許可等、他の台帳で複数許可をもっている場合は、それぞれの施設台帳とリンクできること。
16	資格者、管理者等の兼務状況の確認ができること。

番号	項目
17	特定建築物の技術者の重複の検索ができること。
18	条件付きの許可の場合には、許可条件を許可書等に明記できること。また、よく使用する条件についてはコード化し入力容易にできること。
イ	監査・指導
1	環境衛生施設監視について台帳管理できること。
2	監視指導実績(立入検査の実績)の登録、修正、削除を行えること。
3	「施設名(部分一致検索)」「施設所在地(部分一致検索)」「監視指導日」「各業種固有情報」等で検索ができること。
4	環境衛生施設管理台帳と連携できること。
5	監視結果を履歴管理できること。
6	監視結果票は印刷できること。
7	監視結果も統計処理に反映できること。
8	監視結果入力は監視区分・指導内容を選択・チェック等で簡単に入力できる機能を有すること。
ウ	苦情管理
1	苦情管理ができること。
2	苦情・相談経過記録管理ができること。
3	図面、写真等の電子データを苦情情報と関連付けて管理できること。
4	環境施設台帳との連携ができること。
エ	照会
1	検索条件を基に、台帳の登録内容をXLSファイル又はCSVファイルとして出力を行えること。

番号	項目
オ	各種出力
1	衛生行政報告例等の各種報告資料が指定様式に基づき、集計でき、XLSファイル又はCSVファイルとして出力できること。
2	「別添 出力帳票一覧 環境衛生管理」に示す帳票が印刷できること。