

借受人番号	号
-------	---

様式第 17 号

業務従事先等変更届

年 月 日

(あて先) 寝屋川市長

借受人番号	
住所	(〒 - )
フリガナ	
借受人氏名	
連絡先	— —

次のとおり従事先を変更したので届出します。

変更前	所在地	(〒 - )
	施設名	
	就労期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	従事職種 (いずれかに☑)	<input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 保育教諭 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ⇒従事時間・日数： 時間/日・ 日/週
変更後	所在地	(〒 - )
	施設名	
	施設連絡先	— —
	就労期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	従事職種 (いずれかに☑)	<input type="checkbox"/> 保育士 <input type="checkbox"/> 保育教諭 <input type="checkbox"/> その他 ( ) ⇒従事時間・日数： 時間/日・ 日/週

※求職活動が認められる期間は、継続して勤務した期間が6か月以上の場合には3か月間、継続して勤務した期間が6か月未満の場合には1か月間です。

(以上は、借受人が記入します。)

(以下は、新規従事先施設が記入・証明をお願いします。)

業務従事証明書

保育施設 証明欄	上記の業務従事先について、上記のとおりであることを証明します。
	年 月 日
	所在地
	施設名
	施設長名
	記入担当者名
	記入担当者連絡先