

様式第 11 号

休学等届

年 月 日

(あて先) 寝屋川市長

借受人番号	
住所	〒
フリガナ	
借受人氏名	
連絡先	
養成施設名	

次の事由により ( 貸付の停止を希望 ・ 貸付の再開を希望 ・ 貸付を辞退 ) します。

届出事由 ※1	届出内容			
停学・休学・留年 ※2	停学・休学・ 留年日 復学予定日	令和	年	月 日
復学 ※2	復学日 復学年次	令和	年	月 日 年次
退学 ※3	退学日	令和	年	月 日
辞退 ※3	辞退月	令和	年	月
	理由	左の月分の交付から貸付金を 辞退します。		

※1 届出事由に○を付けてください。

※2 貸付の停止期間は、停学・休学の日の翌月から復学の日の属する月までとなります。

※3 退学や貸付金を辞退すると貸付が終了し、終了した日の翌日から1か月以内に返還しなければなりません。

(以上は、借受人が記入します。)

(以下は、養成施設が記入・証明をお願いします。)

( 停学・休学・復学・退学 ) については、上記のとおりであることを証明します。

記入日	年 月 日
養成施設所在地	〒
養成施設名称 長の職名・氏名	

※ ( ) 内の該当項目に○をつけてください。