



### 3. 転用計画

|                              |                        |       |                       |                       |     |
|------------------------------|------------------------|-------|-----------------------|-----------------------|-----|
| (1) 転用目的                     | 用 途                    | 事由の詳細 |                       |                       |     |
|                              |                        |       |                       |                       |     |
| (2) 事業の操業期間又は施設の利用期間         |                        | 年     | 月                     | 日から                   | 年間  |
| (3) 転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要 |                        |       |                       |                       |     |
| 工事計画                         | 工期（着工 年 月 日から 年 月 日まで） |       |                       |                       |     |
|                              | 名 称                    | 棟 数   | 建築面積(m <sup>2</sup> ) | 所要面積(m <sup>2</sup> ) | 備 考 |
| 土地造成                         |                        |       |                       |                       |     |
| 建 築 物                        |                        |       |                       |                       |     |
| 工 作 物                        |                        |       |                       |                       |     |
| 計                            |                        |       |                       |                       |     |

### 4. 資金調達についての計画

|  |
|--|
|  |
|--|

### 5. 転用することによって生ずる付近の土地・作物・家畜等の被害防除施設の概要

|  |
|--|
|  |
|--|

### 6. その他参考となるべき事項

|   |
|---|
| <p>許可書は申請当事者全員の合意により（ TEL                      ）が受領します。</p> |
|---|

（記載注意）

- (1) 記1及び記2については、空欄には「以下余白」と記載すること。また、この用紙に全部を記載できない場合は、継続用紙に記載すること。
- (2) 法人の場合は名称、代表者の氏名、主たる業務の内容及び主たる事務所の所在地を記載すること。
- (3) 記3の工事計画については、工事計画の期間が長期にわたるものである場合は、6箇月単位に区分した工事計画表を添付すること。