

## 8 研修の状況

### 研修の状況

研修は、職員の勤務能率の増進を図るとともに、精度の高い仕事ができる中核市職員を育成することを目的に実施しています。

令和4年度に行った研修は、次のとおりです。

#### (1) 人材育成・能力開発研修

分類	項目	内 容	実施回数 (回)	延べ参加者数 (人)
階層別職員育成研修	新任課長・課長代理コース研修	実務研修（法務能力）、ハラスメント防止等 8 講座	9	79 人
	新任係長・副係長コース研修	O J T 推進、実務研修（会計事務）等 10 講座	11	224 人
	新規採用職員コース研修	前期研修 基礎的知識、職場導入等 39 講座 後期研修 実務必知、実務能力向上研修（会計・契約） 等 8 講座	66	1,679 人
基礎能力育成研修	法務能力向上研修	法務能力向上研修（基礎編・応用編） 2 講座	4	95 人
	デザイン力向上研修	デザイン力向上研修 1 講座	2	48 人
	新地方公会計・簿記実務研修	新地方公会計・簿記実務研修 1 講座	10	55 人
	面接官研修	面接官研修 1 講座	1	17 人
	スキルアップ研修	法規専門研修 1 講座	1	14 人
	人権研修	職場の人権問題（パワハラ）の防止に向けて、 LGBT と多様性等 6 講座	13	506 人
	内部統制研修	内部統制研修 1 講座	3	96 人
	健康管理研修	健康管理研修 2 講座	2	35 人
合計			122	2,848 人

## (2) 重点研修

項 目	内 容	実施回数 (回)	延べ参加者数 (人)
コンプライアンス研修	コンプライアンスに関する研修 1 講座	2	54 人
キャリア開発研修	女性活躍促進研修 1 講座	1	33 人
人事評価者研修	人事評価者に関する研修 1 講座	2	45 人
人事評価フォローアップ研修	人事評価フォローアップ研修 1 講座	2	2 人
合計		7	134 人

## (3) ねやがわ版管理職養成課程

項 目	派 遣 先 等	実施回数 (回)	延べ参加者数 (人)
経営学、マーケティング、イノベーション	経営学、マーケティング、イノベーションに関する研修 3 講座	21	266 人
イノベティブ・シンキング、システム・シンキング、システム・デザイン演習	イノベティブ・シンキング、システム・シンキング、システム・デザイン演習に関する研修 3 講座	21	168 人
論文演習	論文演習 1 講座	7	56 人
合計		49	490 人

(4) 派遣・交流研修

項目	派遣先等	件数等	延べ参加者数 (人)
長期派遣研修	大阪府		2人
他研修機関研修	大阪府都市整備推進センター等	3講座	4人
	河北研修協議会	2講座	4人
	おおさか市町村研修研究センター	13講座	14人

(5) 職場研修

① OJT

各職場において、職場の上司・先輩が、仕事を通して、その仕事に必要な情報や知識・技術等を与える研修（OJT）を実施し、人材育成を推進しています。

② 職場集合・派遣研修

項目	内容	実施所属	講座数
職場集合研修	各職場が職務に対する資質の向上のために、自主的に集合研修を実施する。	6所属	14講座
職場派遣研修	各職場において、職務に対する資質の向上のために、自主的に外部の研修に参加する。	28所属	73講座
合計		34所属	87講座

(6) 自己開発研修

① 自主研修グループ助成

職員が、自主的にかつ相互に自己開発を行う意識の向上を図ることを目的として、行政に関係することについて自主研修を行うグループの活動を支援するものです。

【令和4年度 登録グループ：2グループ 助成実績：1グループ】

② キャリアアップ助成

地方分権の時代に即応する職務遂行能力の向上を図ることを目的として、学校における教育、各種講座の受講、資格取得等に対して、助成を行うものです。

【令和4年度 17人】