（第１面）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業計画の概要を記載した書類 | | | | | | |
| １．事業の全体計画（変更許可申請時には変更部分を明確にして記載すること） | | | | | | |
| ２．処分する産業廃棄物（特別管理産業廃棄物）の種類及び処分量等 | | | | | | |
|  | (特別管理)  産業廃棄物  の　種　類 | 処分量  (t/月  又は  ｍ3/月) | 性　状 | 予定排出事業場の  名称及び所在地 | 処分方法 | 予定処分先の名称及び所在地  （処分場の名称及び所在地） |
| １ |  |  |  |  |  |  |
| ２ |  |  |  | 〃 |  |  |
| ３ |  |  |  | 〃 |  |  |
| ４ |  |  |  |  |  |  |
| ５ |  |  |  |  |  |  |
| ６ |  |  |  |  |  |  |
| ７ |  |  |  |  |  |  |
| ８ |  |  |  |  |  |  |
| ９ |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |
| 備考 取り扱う（特別管理）産業廃棄物の種類ごとに記載すること。 | | | | | | |

（第２面）

|  |  |
| --- | --- |
| ３．施設の概要 | |
|  | |
| 処理施設の種類 |  |
| 設置場所 |  |
| 設置年月日 |  |
| 処理能力 |  |
| 産業廃棄物の種類  （当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む。） |  |
| 処理施設の処理方式及び設備の概要 |  |
| 環境保全設備の概要 |  |

添付書類　当該施設が廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条第１項に規定する産業廃棄物処理施設である場合は、その設置許可証の写し及び同法第15条の２第５項に規定する検査に合格していることを証する書面の写し

（第３面）

|  |  |
| --- | --- |
| ４．最終処分場 | |
|  | |
| 最終処分場の種類及び名称 |  |
| 設置場所 |  |
| 設置年月日 |  |
| 最終処分場の規模等 |  |
| 埋立対象産業廃棄物の種類  （当該産業廃棄物に石綿含有産業廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物又は水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む。） |  |
| 構造及び設備の概要 |  |
| 放流水の水質等 |  |
| その他の環境保全対策 |  |

添付書類　当該施設が廃棄物の処理及び清掃に関する法律第15条第１項に規定する産業廃棄物処理施設である場合は、その設置許可証の写し及び同法第15条の２第５項に規定する検査に合格していることを証する書面の写し

（第４面）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ５．処分業務の具体的な計画（処分業務を行う時間、休業日及び従業員数を含む。） | | | | | | | |
|
| 従業員数の内訳  　　2020年　３月　１日現在 | | | | | | | |
| 申請者又は申請者の登記上の役員 | 政令第６条の10で  定める第４条の７  に規定する使用人 | 相談役、顧問等申請者の登記外の役員 | 事務員 | 運転手 | 作業員 | その他 | 合　計 |
| 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 | 人 |

（第５面）

|  |
| --- |
| ６．環境保全措置の概要  ⑴　中間処理施設において講ずる措置 |
| ⑵　保管施設において講ずる措置 |
| ⑶　最終処分場において講ずる措置 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 処分後の産業廃棄物及び特別管理産業廃棄物の処理方法を記載した書類 | | | |
| 処分後の産業廃棄物及び  特別管理産業廃棄物の種類 |  | | |
| 発生量  （ｔ／月又は㎥／月） |  | | |
| 処　　理　　方　　法 | 自己処理 | （処分場所） |  |
| 委託処理 | （処分業者名） |  |
| （所在地） |  |
| 埋立処分　　海洋投入処分　　中間処理　　売　却  　　　　　中間処理又は売却の場合は、具体的な方法 | | |
| 備考  　１　処分後の産業廃棄物及び特別管理産業廃棄物の種類ごとに記載すること。  　２　廃棄物として処分を委託する場合は、委託契約書（新規に申請する場合を除く。）及び許可証の写しを添付すること。  　３　有価物として売却する場合は、伝票等売却していることが分かるものを添付すること（新規に申請する場合を除く。）。 | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業の開始に要する資金の総額及びその資金の調達方法 | | |
| 内　　　訳 | | 金　　　　　額（千円） |
| 事業の開始に要する  資金の総額 | |  |
|  | 土　　　　地 |  |
| 事務所 |  |
| 収集運搬車両 |  |
| 積替保管施設 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 調　達　方　法 | 自己資金 |  |
| 借　　入　　金 |  |
| （借入先名） |  |
|  |  |
|  |  |
| そ　　の　　他 |  |
| 増　　　　　資 |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| 備考 内訳欄の事項については、事業計画に応じ適宜変更すること | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 資産に関する調書（個人用）  　　年　　月　　日現在 | | | |
| 資産の種別 | 内　　容 | 数　　量 | 価格、金額（千円） |
| 現金預金 |  |  |  |
| 有価証券 |  |  |  |
| 未収入金 |  |  |  |
| 売掛金 |  |  |  |
| 受取手形 |  |  |  |
| 土　　地 |  |  |  |
| 建 物 |  |  |  |
| 備　　品 |  |  |  |
| 車　　両 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 資　　　産　　　計 | | |  |
| 負債の種別 | 内　　容 | 数　　量 | 価格、金額（千円） |
| 長期借入金 |  |  |  |
| 短期借入金 |  |  |  |
| 未　払　金 |  |  |  |
| 預　り　金 |  |  |  |
| 前　受　金 |  |  |  |
| 買　掛　金 |  |  |  |
| 支払手形 |  |  |  |
| そ　の　他 |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 負　　　債　　　計 | | |  |

誓　約　書

申請者（申請を行う者のほか、申請者が法人である場合にはその役員（業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者をいい、相談役、顧問その他いかなる名称を有する者であるかを問わず、法人に対し業務を執行する社員、取締役、執行役又はこれらに準ずる者と同等以上の支配力を有する者と認められる者を含む。）、申請者が営業に関し成年者と同一の行為能力を有しない未成年者である場合にはその法定代理人（法定代理人が法人である場合においては、その役員を含む。）及び廃棄物の処理及び清掃に関する法律施行令第６条の10に規定する使用人を含む。）は、廃棄物の処理及び清掃に関する法律第14条第５項第２号イからヘまでのいずれにも該当しないことを誓約します。

年　　月　　日

寝屋川市長　様

申請者

住　所

氏　名

（法人にあっては名称及び代表者の氏名）